Istituzione per i Servizi Educativi, Culturali e Sportivi
Comune di Sesto Fiorentino

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 125 DEL 31.12.2010

OGGETTO: Affidamento alla Ditta A. Ceccuti Forniture per Ufficio srl del servizio di acquisto e rigenerazione toner e cartucce per stampanti, fax e fotocopiatrici in dotazione all'Istituzione, agli Asili Nido e alla Biblioteca di Doccia.

Il Direttore dell'Istituzione
per i Servizi Educativi, Culturali e Sportivi

Richiamata la determinazione del Direttore n.67 del 25/07/2008 con la quale si rinnovava l'acquisto e il servizio di ricarica toner per stampanti, fax e fotocopiatrici nonché il ritiro dei rifiuti speciali non pericolosi in dotazione presso gli Uffici dell'Istituzione per i Servizi Educativi, Culturali e Sportivi Asili Nido e alla Biblioteca di Doccia alla Ditta Printer Venturi di Venturi Mauro fino al 31/12/2010;

Considerato il considerevole numero di computer con relative stampanti, nonché fotocopiatrici e fax in dotazione presso gli Uffici dell'Istituzione per i Servizi Educativi, Culturali e Sportivi del Comune di Sesto Fiorentino, degli Asili Nido e della Biblioteca di Doccia e il relativo consumo di toner e cartucce;

Atteso, quindi, di dover procedere anche per l'anno 2011 all'affidamento dell'acquisto e del servizio di ricarica dei toner e cartucce per stampanti, fotocopiatrici e fax nonché del ritiro dei rifiuti speciali non pericolosi;

Tenuto conto che in base al costo annuale sostenuto in passato l'importo della fornitura non supera la soglia di rilievo comunitario ai sensi del comma 9 dell'art.125 D.Lgs.163/06, e che pertanto è consentito procedere all'affidamento diretto, nel rispetto degli artt. 48 e 49 del Regolamento Comunale vigente che disciplina i contratti di lavori, servizi e forniture;

Preso atto che, al fine di verificare la congruità dei prezzi, è stata fatta un'indagine di mercato tra gli operatori del settore e che risultano giacenti agli atti del Servizio Contabilità Segreteria e Affari Generali i preventivi della Ditta Printer Venturi di venturi Mauro e della Ditta A. Ceccuti Forniture per Ufficio srl;

Analizzate le offerte delle due ditte e visti i prezzi dei toner e cartucce originali e rigenerati;

Preso atto che i prezzi dei toner e cartucce originali presentati dalla Ditta A.Ceccuti Forniture per Ufficio srl sono complessivamente più vantaggiosi di quelli esposti dalla Ditta Printer Venturi di Venturi Mauro, mentre quelli relativi ai toner rigenerati risultano essere più vantaggiosi quelli della Ditta Printer Venturi;

Considerato il fatto che il quantitativo di toner e cartucce richiesto in un anno riguarda principalmente toner e cartucce per stampanti mentre è di piccola entità la richiesta per le fotocopiatrici ed i fax per i quali è più rilevante la differenza di prezzo degli originali che non nel rigenerato e quindi più vantaggiosa la fornitura dalla Ditta A. Ceccuti Forniture per ufficio srl;

Preso atto che per la Nuova Biblioteca di Doccia sono state acquistate molte stampanti marca Samsung ML 3471 e che per questo tipo di apparecchio i prezzi del toner sia originale sia rigenerato sono economicamente più vantaggiosi quelli offerti dalla Ditta A. Ceccuti Forniture per ufficio srl;

Considerato, inoltre, che per quanto riguarda la fornitura di cartucce rigenerate per stampanti, è stato visto che è preferibile la fornitura delle cartucce originali in quanto spesso le rigenerate hanno creato problemi tecnici sulle stampanti;

Dato atto, inoltre, che la Ditta A.Ceccuti Forniture per Ufficio srl è situata in Sesto Fiorentino Via Matteotti a circa 200 m dalla sede dell'Istituzione di Via Gramsci, 282, mentre la Ditta Printer Venturi di Venturi Mauro si trova a Firenze Via Reginaldo Giuliani e quindi in caso di forniture urgenti la relativa consegna risulta più agevole e veloce;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra, affidare l'acquisto e il servizio di rigenerazione toner e cartucce per le stampanti, fax e fotocopiatrici dell'Istituzione, degli Asili Nido e della Biblioteca di Doccia alla Ditta A. Ceccuti Forniture per ufficio srl entro un limite di spesa di €.7.000,00;

Visto l'art. 16, comma 2, lettera F, del Regolamento dell'Istituzione per i Servizi Educativi, Culturali e Sportivi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 26.02.1999 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 17.07.2008;

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- Di affidare l'acquisto e il servizio di rigenerazione toner e cartucce per le stampanti, fax e fotocopiatrici dell'Istituzione, degli Asili Nido e della nuova Biblioteca di Doccia alla Ditta A. Ceccuti Forniture per Ufficio srl Via Matteotti, 69 a Sesto Fiorentino P.I. 05800180480 alle seguenti condizioni:

1. prezzo unitario al netto di IVA 20%
2. pagamento 60 gg data ricevimento fattura
3. tempi consegna 2/3 gg dall'ordine S.I.
4. ritiro vuoti da rigenerare
5. ritiro rifiuti non pericolosi da attestare tramite "Formulario dei rifiuti".

- Di dare atto che la spesa complessiva di € 7.000,00 è stata prevista nel bilancio di previsione pluriennale 2010/2011/2012 e sarà adeguatamente prevista nel futuro bilancio di previsione 2011.

- Di attribuire al presente atto valore negoziale e che pertanto con la sottoscrizione dello stesso, l'appaltato si impegna ad accettare le condizioni in esso contenute.

IL DIRETTORE
F/to: all'originale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune di Sesto Fiorentino per quindici giorni consecutivi:

dal . . . . . al . . . . . .

Il Messo Notificatore