



COMUNE DI  
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

**COPIA**  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

## GIUNTA COMUNALE

### DELIBERAZIONE N. 48 DEL 20-03-2012

**OGGETTO: Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte II, Regolamento delle procedure di accesso all'impiego: modifica art. 11. Prop. 52 del 15/3/2012**

L'anno duemiladodici il giorno venti del mese di marzo alle ore 15:55, presso questa sede Comunale a seguito di apposito avviso diramato dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

GIANASSI GIANNI	Sindaco	P
NICCOLI IVANA	Assessore	P
ANDORLINI MASSIMO	Assessore	P
APPELLA ERNESTO	Assessore	P
BANCHELLI ANDREA	Assessore	A
CAMARDO DOMENICO	Assessore	P
CONTI CATERINA	Assessore	P
DROVANDI ROBERTO	Assessore	P
MANNINI ANTONELLA	Assessore	P
SOLDI MAURIZIO ULIVO	Assessore	P

**PRESENTI N. 9 - ASSENTI N. 1**

**PARTECIPA** alla riunione, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000, il VICE SEGRETARIO GENERALE, FARSI GABRIELLA.

**PRESIEDE** il Sindaco Sig. GIANASSI GIANNI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte II, Regolamento delle procedure di accesso all'impiego (approvato con deliberazione G.C. n° 109 del 09/06/2008 e successive modifiche ed integrazioni) e, in particolare, l'art. 11, comma 1, lettera *p*), che disciplina le modalità di verifica dei dati autodichiarati dai candidati in sede di presentazione delle domande di partecipazione a concorsi e selezioni pubbliche;

**RICHIAMATO** l'art. 72, comma 2, del D.P.R. n° 445/2000, come modificato dall'art. 15, comma 1, lettera *e*), della Legge n° 183 del 12/11/2011, secondo cui le pubbliche amministrazioni individuano e rendono note, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione, le misure organizzative adottate per l'efficiente, efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli medesimi, nonché le modalità per la loro esecuzione;

**RITENUTO** che dette misure debbano essere contenute in un unico documento, al fine di rendere agevole ed immediata l'acquisizione dei dati da parte delle altre amministrazioni che richiedono i controlli;

**RITENUTO** pertanto opportuno modificare la disposizione di cui sopra, rinviando ad apposito documento amministrativo le modalità di effettuazione dei controlli dei dati autodichiarati dai candidati in sede di presentazione delle domande per la partecipazione a concorsi e selezioni pubbliche;

**VISTO** il D.Lgs. n° 267/2000 e, in particolare, gli artt. 48, comma 3, e 89, comma 2;

**VISTI** i pareri rilasciati, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

**CON VOTAZIONE** unanime, palese e favorevole,

### DELIBERA

1) di modificare l'art. 11, comma 1, lettera *p*), del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte II, Regolamento delle procedure di accesso all'impiego, approvato con deliberazione G.C. n° 109 del 09/06/2008 e successive modifiche ed integrazioni, nei seguenti termini:

“p) verifica della rispondenza di quanto autodichiarato dai candidati, nei termini e con le modalità previste da apposito atto dirigenziale”

1) di trasmettere il presente atto alle organizzazioni sindacali dell'Ente, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del C.C.N.L. 1/4/1999;

### DELIBERA altresì

**CON** votazione unanime, palese e favorevole, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4', del D.Lgs. n. 267/2000;

**PARERI SU DELIBERAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.8.2000 N. 267 e ss.mm.ii.**

**OGGETTO: Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Parte II, Regolamento delle procedure di accesso all'impiego: modifica art. 11.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile della U.O.A. RISORSE PROFESSIONALI, esprime sulla delibera in oggetto, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere **Favorevole**, in ordine alla REGOLARITA' TECNICA.

Sesto Fiorentino, 15-03-2012

**IL RESPONSABILE DELLA  
U.O.A. RISORSE PROFESSIONALI  
f.to IACOPONI FABIANO**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Dirigente del Servizio Finanziario, dichiara che la deliberazione di cui in oggetto non è rilevante sotto il profilo contabile.

Sesto Fiorentino, 15-03-2012

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
f.to AMODEI GIUSEPPE**

---

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
f.to GIANASSI GIANNI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
f.to FARSI GABRIELLA

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sesto Fiorentino,

IL SERVIZIO SEGRETERIA  
GENERALE

---

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune di Sesto Fiorentino dal \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Registrato al n. \_\_\_\_\_

---

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, undicesimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sesto Fiorentino,

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to LANDI PATRIZIA

---

---