



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 701 DEL 19-06-2012

DETERMINAZIONE

**N. 11 DEL 19-06-2012
SESTOIDEE**

OGGETTO: Fornitura di arredi per allestimento segreteria nuovo istituto comprensivo c/o scuola primaria "L.L.Radice".

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 41 del 30.01.2012 con cui è stata approvata per l'a.s. 2012/2013 la realizzazione del primo Istituto Comprensivo sul territorio comunale formato dall'accorpamento del Secondo Circolo Didattico e della Scuola Secondaria di 1° grado "G.Pescetti";

PREMESSO che la sede della Direzione Didattica del nuovo Istituto Comprensivo sarà realizzata presso la scuola primaria "L.L. Radice";

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'adeguamento degli spazi esistenti e alla conseguente fornitura e posa in opera di arredi e attrezzature per l'allestimento delle postazioni di segreteria del nuovo Istituto Comprensivo;

VISTO il progetto di adeguamento degli spazi realizzato dall'Ufficio Manutenzioni a seguito di incontri e sopralluoghi presso la struttura e la conseguente collocazione degli arredi/attrezzature ipotizzata;

VISTE altresì le richieste pervenute dalla Dirigente dell'Istituto Comprensivo in ordine alla realizzazione dei nuovi spazi di segreteria e in particolare, per quanto attiene la competenza di questa Istituzione, le richieste di arredi da ufficio e di tende per gli ambienti che saranno adibiti a segreteria e direzione didattica;

CONSIDERATO che, in relazione agli arredi da ufficio, la necessità di provvedere alla relativa fornitura e installazione è stata opportunamente verificata mediante appositi sopralluoghi effettuati dall'Ufficio Supporto Scolastico;

PRESO ATTO che ad oggi è attiva una convenzione CONSIP ma che dalla verifica effettuata i tempi di consegna non sono compatibili con i lavori di adeguamento previsti alla struttura e con l'urgenza a provvedere in tempi brevi per consentire l'avvio delle attività di segreteria e direzione che devono essere messe in atto precedentemente all'apertura dell'a.s. 2012/2013;

DATO ATTO quindi che l'affidamento di questa fornitura può essere effettuato direttamente dal Responsabile del Procedimento ai sensi dell'articolo 125, comma 11), del D.Lgs 163 del 12.4.2006 "Lavori, servizi e forniture in economia", in quanto trattasi di importo inferiore ai quarantamila euro di spesa al netto degli oneri fiscali;

CONSIDERATO che la procedura di affidamento in esame avviene in via autonoma ma nel rispetto dei parametri prezzo qualità per beni e servizi comparabili a quelli oggetto di convenzioni CONSIP attive;

RITENUTO quindi di poter ricorrere al "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31 gennaio 2012, al Titolo IV, Capo III – Forniture e servizi in economia, art. 46, comma 1;

VISTO l'art. 45, del sopra citato Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti di lavori, che definisce le categorie delle tipologie di servizi e di forniture in base al quale è consentito il ricorso alle spese in economia, nello specifico Categoria 9 - Arredi - Sottocategoria a) Arredi scolastici e b) Arredi e attrezzature ufficio;

DATO ATTO che sulla base di quanto disposto dall'art. 46, comma 1, del sopra citato Regolamento Comunale, si è proceduto ad effettuare un'indagine di mercato tra alcune ditte specializzate nel settore, richiedendo i seguenti n. 3 preventivi di spesa:

- Gonzaga Arredi Soc. Coop. con sede in Strada Prov.le Pascoletto, 5 – Gonzaga (MN) – ns. richiesta preventivo prot. n. 21006 cat. 7 cl. 1-1 del 10.05.2012
- Mobilferro Srl con sede in Via R.Sanzio, 366 – Trecenta (RO) – ns. richiesta preventivo prot. n. 20789 cat. 7 cl. 1-1 del 10.05.2012
- Iras Srl con sede in Zona Industriale – Paliano (FR) – ns. richiesta preventivo prot. n. 21008 cat. 7 cl. 1-1 del 10.05.2012;

VISTI i seguenti preventivi di spesa ad oggi pervenuti e conservati agli atti dell'Ufficio Supporto Scolastico per la fornitura arredi e attrezzature per l'allestimento degli spazi di segreteria e direzione del nuovo Istituto Comprensivo:

- Mobilferro Srl con sede in Via R.Sanzio, 366 – Trecenta - RO (offerta n. 15FI2012-AZ del 14.05.2012 – ns. prot. n. 21433 cat. 7 cl. 1-1 del 14.05.2012 pari a € 9.400,19 oltre iva, incluso trasporto e montaggio)
- Gonzaga Arredi Soc. Coop. con sede in Strada Prov.le Pascoletto, 5 – Gonzaga - MN (preventivo n. 1168 del 16.05.2012 – ns. prot. 22289 cat. 7 cl. 1-1 del 17.05.2012 pari a € 12.219,60 oltre iva, incluso trasporto e montaggio);

DATO ATTO che sulla base dei preventivi pervenuti, il prezzo più basso è risultato essere quello della ditta Mobilferro Srl con sede in Via R.Sanzio, 366 – Trecenta – RO;

VISTO che la richiesta di preventivo, stilata sulla base del progetto elaborato dall'Ufficio Manutenzioni e concordata con la dirigente dell'Istituto Comprensivo, prevedeva, tra l'altro, la fornitura di n. 15 armadi metallici con ante scorrevoli di dimensioni 180x45x200h;

CONSIDERATO che in data 14.06.2012 con richiesta prot. n. 3100/A21 (ns. prot.27889 cat 7 cl 1-1 del 15.06.2012) la Dirigente del nuovo Istituto comprensivo, verificata la possibilità di riutilizzare alcuni arredi ad oggi installati presso la segreteria della scuola secondaria di 1° grado Pescetti, ha comunicato di aver valutato di ridurre di 3 unità il quantitativo di armadi metallici con ante scorrevoli richiesti (n. 12 anziché 15);

DATO ATTO che il costo unitario degli armadi scorrevoli è pari a € 344,30 oltre IVA cadauno, per un totale complessivo per n. 3 armadi pari a € 1.032,90 oltre IVA;

RITENUTO quindi di procedere alla fornitura, posa in opera e montaggio degli arredi sopraindicati tramite Mobilferro Srl con sede in Via R.Sanzio, 366 – Trecenta - RO, per un totale complessivo di € 8.367,29 oltre IVA al 21%, ottenuto scorporando dall'offerta rimessa in data 14.05.2012 (ns. prot. n. 21433 cat. 7 cl. 1-1) pari a € 9.400,19 + IVA, il costo di n. 3 armadi metallici pari a € 1.032,90 + IVA che sono risultati successivamente non più necessari all'allestimento della nuova sede di direzione e segreteria dell'Istituto Comprensivo;

DATO ATTO che in data 18.06.2012 è stato acquisito il codice identificativo di gara Z2B0567006 attraverso il sito web appositamente previsto presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

DATO ATTO del rispetto della normativa prevista dal D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito in Legge 191 del 30 luglio 2004, confermata dal disposto dell'articolo 2, comma 573, della Legge 244 del 24.12.2007 "Finanziaria per il 2008";

VISTO l'art. 16, comma f), del Regolamento dell'Istituzione per i Servizi Educativi, Culturali e Sportivi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 26.02.1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 17.07.2008;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

1) Di autorizzare la ditta Mobilferro Srl con sede in Via R.Sanzio, 366 – Trecenta - RO alla fornitura, posa in opera e montaggio degli arredi funzionali all'allestimento della segreteria di direzione del nuovo Istituto Comprensivo che sarà realizzata presso la scuola primaria "L.L.Radice" di Sesto Fiorentino per un importo complessivo pari a € 8.367,29 oltre IVA al 21% (per un totale pari a € 10.124,42 IVA inclusa);

2) Di imputare la somma complessiva di € 10.124,42 (IVA inclusa) sul Bilancio Comunale del corrente esercizio specificatamente al titolo 2, funzione 4, servizio 2, intervento 5, cap. PEG 65510/00 (Acquisizione di beni mobili durevoli ammortizzabili, macchine e attrezzature tecnico – scientifiche: Istituzione);

3) Di dare atto che i suddetti beni sono soggetti a inventariazione e confluiscono nel patrimonio mobiliare del Comune;

4) Di dare atto che il responsabile del procedimento è la sottoscritta, D.ssa Gabriella Farsi, Direttore dell'Istituzione per i servizi educativi, culturali e sportivi del Comune di Sesto Fiorentino.

Sesto Fiorentino, 19-06-2012

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE
f.to FARSİ GABRIELLA

**IL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Fornitura di arredi per allestimento segreteria nuovo istituto comprensivo c/o scuola primaria "L.L.Radice".

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

```
=====
TP.MOVIMENTO                                ALTRI DATI
=====
IMPEGNO                                     IMPORTO MOVIMENTO:           10.124,42
-----
12/002478  PEG : 65510    COD. 2 04 02 05  DISP.ATTUALE PEG.:           29.875,58
-----
Acquisizione beni mobili durev
oli ammortizzabili, macchine e
d attrezzature tecnico-scienti
fiche
-----
                                     TOTALE IMPEGNATO           10.124,42
```

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 27-06-2012

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
f.to AMODEI GIUSEPPE**