



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N. 803 DEL 24-07-2012**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 125 DEL 24-07-2012  
SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

**OGGETTO: Affidamento alla ditta Studio Tecnico MC di Sesto Fiorentino del servizio di predisposizione di fotocopie per i vari servizi comunali per il periodo 01.08.2012 - 31.07.2014**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 14 marzo 2012 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 e pluriennale per il triennio 2012/2014;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 74 del 2 maggio 2012 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012;
- la determinazione 896 del 7 agosto 2009 con la quale è stato affidato allo Studio Tecnico MC di Sesto Fiorentino il servizio di predisposizione di fotocopie per i vari servizi comunali per il periodo 1.8.2009 – 31.7.2012;

**PREMESSO** che fra le iniziative promosse da Consip, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 448 del 28 dicembre 2001, dell'art. 24 comma 3 della Legge 289 del 27 dicembre 2002 modificato dal D.L. 143 del 24 giugno 2003 convertito in legge n. 212 del 1° agosto 2003, non è attiva la convenzione per l'affidamento del servizio sopraindicato;

**DATO ATTO** che l'affidamento della fornitura può essere effettuato direttamente dal Responsabile del Procedimento ai sensi dell'articolo 125 comma 11) del D.Lgs 163 del 12.4.2006 "Lavori, servizi e forniture in economia", in quanto trattasi di importo inferiore ai quarantamila euro di spesa, così come modificato dal DL 13.5.2011 n. 70, cosiddetto "Decreto Sviluppo", convertito in Legge 12.7.2011 n. 106;

**RITENUTO** quindi di poter ricorrere al “Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31 gennaio 2012 al Capo III – Forniture e servizi in economia, articolo 45;

**VISTA** la propria nota dello scorso **15 luglio**, avente ad oggetto "Immediato contenimento della spesa corrente per l'esercizio in corso" il cui quinto capoverso testualmente recita: "(...) fino a quando non sarà dato conoscere l'esatto ammontare della riduzione a valere sulle entrate correnti (art. 16 c. 6 D.L. 95/2012, il cosiddetto decreto spending review), verrà dal sottoscritto sospeso ogni impegno sul tit. I della spesa, fatta eccezione unicamente per le spese previste per legge o derivanti da contratti già perfezionati, nonchè per quelle indifferibili o dalla cui mancata effettuazione possa derivare un danno al patrimonio dell'Ente".

**CONSIDERATO** che le fotocopie oggetto del servizio sono sostanzialmente copie di tavole e progetti per i servizi tecnici dell'ente oltre ad alcuni lavori che non possono essere eseguiti con le macchine in dotazione a molti uffici dell'ente;

**DATO ATTO** che, dall'analisi dei costi sostenuti nel triennio di contratto in scadenza, l'economista ha stimato per il prossimo biennio contrattuale un corrispettivo pari ad euro 5.000,00 compresi oneri fiscali, quasi dimezzato rispetto agli impegni assunti con la determinazione n. 896 del 7 agosto 2009, suddivisi come segue:

Anno 2012 (dal 1.8.2012 al 31.12.2012) Euro 1.041,67

Anno 2013 Euro 2.500,00

Anno 2014 (dal 1.1.2014 al 31.7.2014) Euro 1.458,33

**CONSIDERATO** che lo Studio Tecnico MC di Sesto Fiorentino si è dichiarato disponibile a prorogare il contratto in essere alle stesse condizioni tecniche mentre per la parte economica si provvederà all'applicazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo FOI nella percentuale del 3,1% ai prezzi unitari indicati nell'offerta del 28 luglio 2009:

Prezzo unitario fotocopie A/4 Bianco e nero	0,013
Prezzo unitario fotocopie A/4 Colore	0,135
Prezzo unitario fotocopie A/3 Bianco e nero	0,031
Prezzo unitario fotocopie A/3 Colore	0,258
Prezzo al mq in bianco e nero fotocopie progetti per il Settore Lavori Pubblici e Servizi a Rete con dimensioni h.A-Zero e lunghezza a Correre	1,135
Prezzo al mq a colori fotocopie progetti per il Settore Lavori Pubblici e Servizi a Rete con dimensioni h.A-Zero e lunghezza a Correre Prezzo per una sola	2,681

copia	
Prezzo al mq a colori fotocopie progetti per il Settore Lavori Pubblici e Servizi a Rete con dimensioni h.A-Zero e lunghezza a Corriere Prezzo per più copie	2,681
Prezzo al mq stampa da file Bianco e nero	1,238
Prezzo al mq stampa da file colori	2,681

**DATO ATTO** che in data 24 luglio 2012 è stato acquisito il codice identificativo di gara **Z3405DEF44**, attraverso il sito web appositamente previsto presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

**DATO ATTO** del rispetto di quanto previsto dal D.L. 168 del 12/07/2004 convertito in Legge 191/04 e confermato dal disposto dell'art. 2 comma 573 della L. 244 del 24 dicembre 2007 (Finanziaria per il 2008);

**RICHIAMATO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte I – Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 109 del 9 giugno 2008, integrato con deliberazione della stessa Giunta Comunale n. 97 del 18 maggio 2009;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 4 del 30 giugno 2011 di proroga dell'incarico dirigenziale di responsabilità del Settore Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 110 comma 1) del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** l'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 4 del vigente regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

1. di affidare alla ditta Studio MC di Marusca Certini con sede in Sesto Fiorentino (Fi), via Mazzini 185, l'appalto del servizio fotocopie per gli uffici e servizi comunali per il periodo 01.08.2012 – 31.07.2014 entro un limite di spesa pari ad € 5.000,00 compresa iva al 21%;
1. di prendere atto che lo svolgimento del servizio per il periodo contrattuale dovrà essere conforme alle indicazioni contenute nell'allegato b) alla richiesta di offerta agli atti del Servizio Economato e Provveditorato;
1. di quantificare la spesa triennale come riportato in premessa e di impegnare le seguenti cifre sul bilancio annuale:

Anno 2012 € 1.041,67 sul bilancio del corrente esercizio, come segue:

Affari Generali cap. 5330 – Euro 100,00  
 Settore Finanze cap. 7330/4 – Euro 100,00  
 Lavori Pubblici cap. 10230/3 – Euro 422,67

Servizio Personale cap. 6330/2 – Euro 100,00  
Servizi Cittadino cap. 11360 – Euro 69,00  
Polizia Municipale Mobilità cap. 27360/4 – Euro 250,00

4. di rimandare ad un successivo atto il finanziamento della spesa sul bilancio pluriennale, esercizi 2013/2014, dettagliata come segue:

Anno 2013 Euro 2.500,00:

Affari Generali cap. 5330 - Euro 150,00  
Settore Finanze cap. 7330/4 – Euro 150,00  
Lavori Pubblici cap. 10230/3 – Euro 1.245,34  
Servizio Personale cap. 6330/2 – Euro 150,00  
Servizio Cittadino cap. 11360 - Euro 204,66  
Polizia Municipale Mobilità cap. 27360/4 – Euro 400,00  
Servizio Politiche della casa cap. 31360 – Euro 200,00

Anno 2014 € 1.458,33:

Affari Generali cap. 5330 – Euro 100,00  
Settore Finanze cap. 7330/4 – Euro 100,00  
Lavori Pubblici cap. 10230/3 – Euro 658,33  
Servizio Personale cap. 6330/2 – Euro 100,00  
Servizio Cittadino cap. 11360 – Euro 100,00  
Polizia Municipale Mobilità cap. 27360/4 – Euro 200,00  
Servizio Politiche per la casa cap. 31360 – Euro 200,00

5. di dare atto del rispetto di quanto previsto dal D.L. 168 del [12/07/2004](#) convertito in Legge 191/04 e confermato dal disposto dell'art. 2 comma 573 della L. 244 del 24 dicembre 2007 (Finanziaria per il 2008);

6. di dare atto che ai sensi dell'art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari, dott. Giuseppe Amodei;

Sesto Fiorentino, 24-07-2012

**Per IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
f.to **METTI ROSSELLA**

**IL SETTORE SERVIZI FINANZIARI  
SERVIZIO RAGIONERIA**

**OGGETTO: Affidamento alla ditta Studio Tecnico MC di Sesto Fiorentino del servizio di predisposizione di fotocopie per i vari servizi comunali per il periodo 01.08.2012 - 31.07.2014**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

TP.MOVIMENTO	ALTRI DATI			
-----	IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	100,00
12/002965	PEG : 05330 COD. 1 01 01 03		DISP.ATTUALE PEG.:	383,02
	----- Servizi comunali gestiti in ap palto o convenzioni			-----
-----	IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	100,00
12/002966	PEG : 07330/04 COD. 1 01 03 03		DISP.ATTUALE PEG.:	71,89
	----- Servizi gestiti in appalto o c onvenzione: varie			-----
-----	IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	422,67
12/002967	PEG : 10230/03 COD. 1 01 06 03		DISP.ATTUALE PEG.:	0,28
	----- SERVIZI COMUNALI GESTITI IN AP PALTO O CONVENZIONE			-----
-----	IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	100,00
12/002968	PEG : 06330/02 COD. 1 01 02 03		DISP.ATTUALE PEG.:	33,03
	----- Servizi comunali gestiti in ap palto o in convenzione: altri			-----
-----	IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	69,00
12/002969	PEG : 11360 COD. 1 01 07 03		DISP.ATTUALE PEG.:	231,00
	----- Altre spese			-----

IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	250,00
-----			
12/002970	PEG : 27360/04 COD. 1 08 01 03	DISP.ATTUALE PEG.:	1.252,10
	-----		
	SPESE VARIE		
	-----		
		TOTALE IMPEGNATO	1.041,67

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 27-07-2012

**Per IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
f.to SODI MARIA**