



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 1329 DEL 13-12-2012

DETERMINAZIONE

**N. 179 DEL 13-12-2012
SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura e posa in opera di fotocopiatore multifunzione per la U.O.A. Risorse Professionali attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RICHIAMATE:

- la deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 14 marzo 2012 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 e pluriennale per il triennio 2012/2014;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 74 del 2 maggio 2012 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012;
- la deliberazione Consiglio Comunale n. 95 del 27 novembre 2012 con la quale è stato approvato l'assestamento generale al bilancio di previsione anno 2012;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 184 del 30 novembre 2012 con la quale sono state approvate le conseguenti variazioni al Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012;

VISTA la richiesta del Responsabile della UOA Risorse Professionali in relazione alla necessità di acquistare un fotocopiatore con funzioni di scanner in sostituzione della macchina attualmente in uso presso il servizio Personale che ha un livello di usura tale da richiedere frequenti interventi di assistenza specializzata;

CONSIDERATO che il SIT del comune ha definito le caratteristiche tecniche occorrenti all'attrezzatura in questione per rispondere alle esigenze del settore;

PREMESSO che fra le iniziative promosse da Consip, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 448 del 28 dicembre 2001, dell'art. 24 comma 3 della Legge 289 del 27 dicembre 2002 modificato dal D.L. 143 del 24 giugno 2003 convertito in legge n. 212 del 1° agosto 2003, è presente l'attrezzatura di cui sopra sul mercato elettronico della PA;

VISTA l'offerta della ditta Garman srl di Roma per una multifunzione Samsung SCX 8123 NA a

basso consumo energetico scanner B/N A3 al costo complessivo di Euro 1.600,00 oltre iva;

DATO ATTO che in data 11 dicembre 2012 è stato acquisito il codice identificativo di gara **Z5307AA55F**, attraverso il sito web appositamente previsto presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

DATO ATTO del rispetto di quanto previsto dal D.L. 168 del [12/07/2004](#) convertito in Legge 191/04 e confermato dal disposto dell'art. 2 comma 573 della L. 244 del 24 dicembre 2007 (Finanziaria per il 2008);

D

DDATO ATTO altresì del rispetto di quanto previsto dalla normativa di cui al D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica" articolo 1) commi 1, 3 e 13, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135;

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte I – Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 109 del 9 giugno 2008, integrato con deliberazione della stessa Giunta Comunale n. 97 del 18 maggio 2009;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 4 del 30 giugno 2011 di proroga dell'incarico dirigenziale di responsabilità del Settore Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 110 comma 1) del D.Lgs 267/2000;

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 4 del vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di una multifunzione copy printer scanner in bianco e nero A/3 Samsung SCX 8123 NA dalla ditta Garman srl di Roma entro un limite di spesa di Euro 1.600,00 oltre iva, attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

2. di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.936,00 compresa iva sul capitolo 56510/1 del bilancio dell'esercizio in corso;

3. di autorizzare il Servizio Economato e Provveditorato all'emissione dell'ordine tramite il portale degli acquisti in rete della pa, ai sensi dell'articolo 6 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 31 gennaio 2012;

4. di dare atto del rispetto di quanto previsto dal D.L. 168 del [12/07/2004](#) convertito in Legge 191/04 e confermato dal disposto dell'art. 2 comma 573 della L. 244 del 24 dicembre 2007 (Finanziaria per il 2008);

5. di dare atto del rispetto di quanto previsto dalla normativa di cui al D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica" articolo 1) commi 1, 3 e 13, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135;

6. di dare atto che ai sensi dell'art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di

Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è il Dirigente del Settore Servizi Finanziari, dott. Giuseppe Amodei.

Sesto Fiorentino, 13-12-2012

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to **AMODEI GIUSEPPE**

**IL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura e posa in opera di fotocopiatore multifunzione per la U.O.A. Risorse Professionali attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

TP.MOVIMENTO	ALTRI DATI		
IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	1.936,00
12/004669	PEG : 56510/01 COD. 2 01 02 05	DISP.ATTUALE PEG.:	1.064,00
	Acquisizione beni mobili durev oli ammortizzabili, macchine e d attrezzature tecnico-scienti fiche: servizio personale		
		TOTALE IMPEGNATO	1.936,00

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 14-12-2012

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
f.to AMODEI GIUSEPPE**