



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N. 1304 DEL 12-12-2012**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 119 DEL 12-12-2012  
SETTORE DI DIREZIONE**

**OGGETTO: Acquisto 100 badge per sostituzione tesserine usurate per la rilevazione presenze del personale.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012, approvato con Deliberazione G.C. n. 74 del 2/5/2012;

**VISTO** che i badge a disposizione dell'ufficio personale sono esauriti e che è necessario provvedere all'acquisto di nuovi;

**PROVVEDUTO** a richiedere preventivo di spesa alla ditta Info-line fornitrice delle macchine timbratrici e della assistenza di manutenzione sia software che hardware per la rilevazione presenze del personale, si è ricevuta l'offerta di fornitura di 100 badge personalizzati con il logo del Comune al costo di € 2,50 + IVA ciascuno e di € 9,7 per la spedizione;

**REPUTATA** valida e congrua l'offerta di fornitura effettuata dalla ditta Info-line;

**PRESO ATTO** delle disposizioni contenute nella L. 266/2005 e nella L. 191/2004, art. 1, comma 4, e considerato che allo stato attuale non sono attive convenzioni CONSIP riguardanti la particolare tipologia e varietà di attrezzature in oggetto.

**CONSIDERATO** che l'affidamento di questa fornitura può essere compiuto dal Responsabile del Procedimento ai sensi dell'articolo 125 del D. Lgs 163 del 12.4.2006 "Lavori, servizi e forniture in economia", anche prescindendo dalla richiesta di una pluralità di preventivi ai sensi del comma 11), giacché trattasi di importo inferiore ai quarantamila euro di spesa;

**DATO ATTO** altresì del rispetto di quanto previsto dal D.L. 168 del 12/7/2004 convertito in L. 191/2004 e confermato dal disposto dell'Art. 2 C. 573 della L. 244/07;

**DATO ATTO** che è stato acquisito sul sito dell'AVCP il CIG relativo all'acquisto in argomento, risultato essere il n. Z0807AD4CF;

**ACQUISITA** l'autorizzazione a impegnare la cifra di € 312,18 sul capitolo 6160/2 "Altri beni di consumo Servizio Personale" dal responsabile Fabiano Iacononi;

### **DETERMINA**

1. Di impegnare la somma di € 312,18 per l'acquisto di 100 badge dalla ditta info-line come descritto in narrativa;
2. Di imputare la spesa di € 312,18 sul Tit. 1, funz. 1, serv. 2 int. 3, Cap. 6160/2 "Altri beni di consumo: Servizio Personale";

Sesto Fiorentino, 12-12-2012

**IL DIRETTORE GENERALE**  
f.to **AMODEI GIUSEPPE**

**IL SETTORE SERVIZI FINANZIARI  
SERVIZIO RAGIONERIA**

**OGGETTO: Acquisto 100 badge per sostituzione tesserine usurate per la rilevazione presenze del personale**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

TP.MOVIMENTO	ALTRI DATI		
IMPEGNO		IMPORTO MOVIMENTO:	312,18
12/004486	PEG : 06160/02 COD. 1 01 02 02	DISP.ATTUALE PEG.:	0,84
	Altri beni di consumo Servizio Personale		
		TOTALE IMPEGNATO	312,18

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 14-12-2012

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
f.to AMODEI GIUSEPPE**