



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N. 206 DEL 20-02-2013**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 17 DEL 20-02-2013  
U.O.A. RISORSE PROFESSIONALI**

**OGGETTO: Proroga dell'assunzione a tempo determinato della Signora Valentina Moschino in qualità di "Istruttore Amministrativo - cat. C" presso l'U.O.A. "Lavori Pubblici e servizi a rete".**

### **IL RESPONSABILE DI U.O.A**

**PREMESSO** che con determinazione Reg. Gen. n. 625 del 04/06/2012 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato della Sig.ra Valentina Moschino quale "Istruttore Amministrativo – cat. C" a decorrere dall'11/06/2012 per la sostituzione della dipendente assente per gravidanza e puerperio, le cui generalità sono riportate nel contratto individuale di lavoro della sig.ra Moschino;

**PRESO ATTO** che:

- l'impegno di spesa assunto con la succitata determinazione è relativo al periodo dall'11/06/2012 al 28/02/2013, corrispondente all'assenza allora presunta della dipendente sostituita; riservandosi altresì l'adozione di successivi atti qualora si rilevasse la necessità e la possibilità di finanziare ulteriormente il rapporto di lavoro della Sig.ra Valentina Moschino per tutto il periodo di assenza per gravidanza e puerperio della dipendente sostituita;
- nel contratto individuale di lavoro della Sig.ra Valentina Moschino è stata individuata quale scadenza del rapporto di lavoro la data del 28/02/2013 o, comunque, con il rientro in servizio della dipendente sostituita;
- la dipendente a tempo indeterminato assente per gravidanza e puerperio ha richiesto di essere collocata in congedo parentale frazionato fino al 18/07/2013, lavorando effettivamente solo per 4 ore settimanali;

**VISTA** la nota datata 18/02/2013, agli atti d'ufficio, con la quale il Responsabile dell'U.O.A. "Lavori Pubblici e servizi a rete" Ing. Rita Dabizzi, evidenzia la necessità di mantenere in

servizio la Sig.ra Valentina Moschino per il tutto il periodo di congedo richiesto dalla dipendente sostituita, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio;

**VISTI:**

- l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 368/2001 in materia di ricorso al lavoro flessibile;
- l'art. 7, comma 1, lett. b), del C.C.N.L. Regioni - Enti Locali del 14.09.2000, il quale consente all'Amministrazione di stipulare contratti individuali di lavoro per la sostituzione di personale assente per gravidanza e puerperio, nell'ipotesi di astensione obbligatoria e facoltativa, previste dalle ex leggi 1204 del 1971 e 903 del 1977 e successive modificazioni, attualmente disciplinate dal D.Lgs. 151/2001;
- il comma 8 del succitato art. 7 del C.C.N.L. in base al quale l'assunzione a tempo determinato può avvenire con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale;
- l'art. 9, comma 28, del D.L. 31/5/2010, convertito in Legge 30/7/2010, n° 122, come modificato dall'art. 4, comma 102, lett. b), della Legge 12/11/2011, n° 183 (Legge di stabilità 2012) e, successivamente dall'art. 1, comma 6-bis, del D.L. 29/12/2011, n° 216, convertito in Legge 24/2/2012, n° 24, secondo cui dall'anno 2012 gli enti locali devono adeguarsi al principio generale di riduzione dei rapporti di lavoro flessibile nel limite del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009;

**VISTA** la Parte II del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 22/01/2013, in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale e, in particolare, l'art. 63 che disciplina le articolazioni orarie e periodiche;

**CONSIDERATO** opportuno prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato della Sig.ra Valentina Moschino, a copertura dell'assenza per congedo parentale della dipendente sostituita, a decorrere dal 01/03/2013, con rapporto di lavoro **a tempo parziale orizzontale per 30 ore settimanali** (pari all'83,33%) articolato su cinque giorni settimanali come segue:

- **lunedì** dalle ore 08:00/08:30 alle ore 14:00/14:30,
- **martedì e giovedì** dalle ore 08:00/08:30 alle ore 13:30/14:00 e dalle 14:30/14:55 alle 17:00/17:25,
- **mercoledì e venerdì** dalle ore 10:00/10:30 alle ore 14:00/14:30;

**DATO ATTO** che:

- l'assunzione che si è effettuata ha carattere temporaneo ed eccezionale ed è necessaria per garantire la regolarità del servizio a cui è assegnata la dipendente assente per gravidanza e puerperio;
- questo Ente ha rispettato le disposizioni relative al patto di stabilità interno per gli anni 2009, 2010 e 2011;
- dalle risultanze contabili al 31/12/2012, questo Ente ha rispettato le disposizioni relative al patto di stabilità interno per l'anno 2012;
- le spese di personale impegnate nel Bilancio di previsione 2012 (approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 22 del 14/3/2012), calcolate ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n° 296/2006, risultano inferiori a quelle impegnate nell'esercizio 2011, che a loro volta risultano inferiori a quelle dell'esercizio 2010;
- ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. n° 112/2008, convertito in Legge n° 133/2008 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base dei dati contenuti nel rendiconto della

gestione 2011 del Comune (approvato con deliberazione C.C. n° 36 del 26/4/2012) e dell'Istituzione (approvato con deliberazione C.C. n° 37 del 26/4/2012), nonché dei dati contabili disponibili presso la Società della Salute relativi all'esercizio 2011 e all'ultimo bilancio approvato per le società controllate, l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è inferiore al 50%;

- con deliberazione Giunta Comunale n. 22 del 15/02/2013, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto - ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni - alla ricognizione delle situazioni di soprannumero e a rilevare eventuali eccedenze di personale, dando atto che nell'Ente non vi sono né situazioni di soprannumero né eccedenze di personale;

**DATO ATTO** altresì che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2013, sono rispettati i limiti di cui all'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. n° 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n° 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 8 del 01/06/2010, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di responsabilità dell'Unità Organizzativa Autonoma "Risorse Professionali";

### **DETERMINA**

- 1) di prorogare, per le motivazioni espresse in premessa, l'assunzione a tempo determinato della Sig.ra **Valentina Moschino**, nata a Firenze il 23/04/1976, nel profilo di "Istruttore Amministrativo" (categoria C, posizione economica C1) per la sostituzione della dipendente assente per congedo parentale, le cui generalità saranno riportate nel contratto individuale di lavoro della sig.ra Moschino;
- 2) di stabilire che la presente proroga del rapporto di lavoro decorra **dal 01/03/2013**, a copertura dell'assenza per congedo parentale della dipendente sostituita, con **rapporto a tempo parziale orizzontale per 30 ore settimanali** (pari all'83,33%) articolato su cinque giorni settimanali con il seguente orario:
  - **lunedì** dalle ore 08:00/08:30 alle ore 14:00/14:30,
  - **martedì e giovedì** dalle ore 08:00/08:30 alle ore 13:30/14:00 e dalle 14:30/14:55 alle 17:00/17:25,
  - **mercoledì e venerdì** dalle ore 10:00/10:30 alle ore 14:00/14:30;
- 3) di impegnare imputare la spesa complessiva di € 9.790,00 relativa al periodo dal 01/03/2013 al 19/07/2013, sui seguenti capitoli del bilancio del futuro esercizio 2013:
  - per € 7.050,00 sul Cap. 6003 "Stipendi ed altri assegni fissi al personale straordinario" - cod. SIOPE 1104;
  - per € 1.795,00 sul Cap. 6022 "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi" - cod. SIOPE 1111;
  - per € 345,00 sul Cap. 6022 "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi" - cod. SIOPE 1113;
  - per € 600,00 sul Cap. 6732 "IRAP";
- 4) di riservarsi l'adozione di successivi atti qualora si rilevi la necessità e la possibilità di finanziare ulteriormente il rapporto di lavoro a tempo determinato della Sig.ra Valentina

Moschino per tutto il periodo di assenza per congedo parentale della dipendente sostituita;

- 5) di dare atto che per quanto riguarda l'onere INAIL l'importo relativo sarà accantonato nel competente capitolo;
- 6) di dare atto che nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2013 sono rispettati i limiti di cui all'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. n° 267/2000;
- 7) di dare atto del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31/5/2010, convertito in Legge 30/7/2010, n° 122 e successive modifiche ed integrazioni.

Sesto Fiorentino, 20-02-2013

**IL RESPONSABILE DI U.O.A**  
f.to **IACOPONI FABIANO**

**IL SETTORE SERVIZI FINANZIARI  
SERVIZIO RAGIONERIA**

**OGGETTO: Proroga dell'assunzione a tempo determinato della Signora Valentina Moschino in qualità di "Istruttore Amministrativo - cat. C" presso l'U.O.A. "Lavori Pubblici e servizi a rete".**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 25-02-2013

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
f.to AMODEI GIUSEPPE**