



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055 | www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 45 DEL 18-03-2014

OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014/2016 - Approvazione.

L'anno duemilaquattordici il giorno diciotto del mese di marzo alle ore 16.00, presso questa sede Comunale a seguito di apposito avviso diramato dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

GIANASSI GIANNI	Sindaco	P
NICCOLI IVANA	Assessore	P
ANDORLINI MASSIMO	Assessore	P
APPELLA ERNESTO	Assessore	P
BANCHELLI ANDREA	Assessore	A
CAMARDO DOMENICO	Assessore	P
CONTI CATERINA	Assessore	P
DROVANDI ROBERTO	Assessore	P
MANNINI ANTONELLA	Assessore	P
SOLDI MAURIZIO ULIVO	Assessore	P

PRESENTI N. 9 - ASSENTI N. 1

PARTECIPA alla riunione, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 267/2000, il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa LANDI PATRIZIA.

PRESIEDE il Sindaco Sig. GIANASSI GIANNI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, secondo cui le amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n° 68/99;
- l'art. 89, comma 5, del succitato D.Lgs. n° 267/2000, secondo cui gli Enti locali provvedono *“all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti”*;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n° 448, secondo cui *“gli organi di revisione contabile degli enti locali... accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa... e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*;
- l'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge 27.12.2006, n° 296 (Legge Finanziaria 2007), come modificato - da ultimo - dall'art. 14, comma 7, del D.L. 31.05.2010, n° 78, convertito in Legge 30.07.2010 n° 122, secondo cui gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno devono assicurare la riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
 - a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti;
 - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
 - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;
- l'art. 76, comma 7, del D.L. 25.06.2008, n° 112, convertito in Legge 06.08.2008, n° 133, (come successivamente modificato: *dall'art. 14, comma 9, del D.L. 31.05.2010, n° 78, convertito in Legge 30.07.2010, n° 122; dall'art. 1, comma 118, della Legge 13.12.2010, n° 220; dall'art. 20, comma 9, del D.L. 06.07.2011, n° 98, convertito in Legge 15.07.2011, n° 111; dall'art. 28, comma 11-quater, del D.L. 06.12.2011, n° 201, convertito in Legge 22.12.2011, n° 214; dall'art. 4, comma 103, lett. a), della Legge 12.11.2011, n° 183; dall'art. 4-ter, comma 10, del D.L. 02.03.2012, n° 16, convertito in Legge 26.04.2012, n° 44; dall'art. 1, comma 558, della Legge 27.12.2013, n° 147*), secondo il quale è fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40% (20% fino al 2011) della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale è calcolato nella misura ridotta del 50%; le predette assunzioni continuano a rilevare per intero ai fini del calcolo delle spese di personale. Ai fini del computo della percentuale si calcolano le spese sostenute anche

dalle aziende speciali, dalle istituzioni e dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara, ovvero che svolgono funzioni volte a soddisfare esigenze di interesse generale aventi carattere non industriale, né commerciale, ovvero che svolgono attività nei confronti della pubblica amministrazione a supporto di funzioni amministrative di natura pubblicistica, ad eccezione delle società quotate su mercati regolamentari. Per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35% delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40% e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per *turn-over* che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali in materia di polizia locale; in tal caso le disposizioni di cui al secondo periodo trovano applicazione solo in riferimento alle assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di istruzione pubblica e del settore sociale;

- l'art. 1, comma 47, della Legge 30.12.2004, n° 311, secondo cui in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente;
- le note circolari del Dipartimento Funzione Pubblica prot. n° 46078 del 18.10.2010 e n° 11786 del 22.02.2011, le quali - sebbene non destinate direttamente agli enti locali - consentono la mobilità tra il personale di enti soggetti a vincoli assunzionali oltre i limiti previsti dalla vigente normativa in materia di assunzioni ed indicano un criterio per il calcolo della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, escludendo sia dal computo delle cessazioni che delle assunzioni il personale appartenente alle categorie protette ex Legge n° 68/1999, nel solo limite della copertura della quota d'obbligo;
- la nota circolare "Interpretazione delle disposizioni del D.L. 31 maggio 2010, n. 78" del 18.11.2010, redatta congiuntamente dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome e dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che propone indirizzi interpretativi univoci sugli aspetti applicativi della norma in esame al fine di favorire un'omogeneità di attuazione;
- la deliberazione della Corte dei Conti a Sezioni Riunite n° 59 del 06.12.2010, la quale, riprendendo la circolare n° 4/2008 e la nota circolare n° 46078 del 18.10.2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, ha ribadito che *"In vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità.... tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente"*;
- la deliberazione della Corte dei Conti a Sezioni Riunite n° 27 del 12.05.2011, nella quale viene determinato l'aggregato ai fini del calcolo dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti - come richiesto dal citato art. 76, comma 7, del D.L. n° 112/2008, convertito in Legge n° 133/2008 e successive modifiche ed integrazioni - nei termini seguenti: *"al fine di verificare il rispetto dei parametri d'incidenza tra le spese di personale e la spesa corrente, l'aggregato spese di personale può essere direttamente riferito a quello già impiegato per l'applicazione del comma 557, come*

descritto nelle linee guida al bilancio di previsione per il 2010, ma è necessario operare un correttivo, per ristabilire l'equilibrio del confronto con l'insieme della spesa corrente. In tale prospettiva vanno incluse nell'aggregato «spesa del personale» le voci escluse ai fini dell'applicazione del comma 557;» il riferimento non può che essere “al dato degli impegni, in quanto esso deriva dalla effettiva gestione del bilancio”; da qui “la necessità di riferire il parametro ai dati di rendiconto”; nella stessa delibera, poi, si riteneva “necessario accedere ad una nozione più ampia di spesa di personale, che vada oltre la rappresentazione in bilancio e tenga conto della spesa del personale impiegato in organismi esterni oltre che di tutte le componenti escluse”;

- l'art. 14, comma 7, del D.L. 06.07.2012, n° 95, convertito in Legge 07.08.2012, n° 135, secondo cui le cessazioni dal servizio per processi di mobilità non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del *turn over*;

DATO ATTO che:

- con deliberazione n. 146 del 28/07/2008, successivamente modificata e integrata, è stata approvata la macrostruttura organizzativa del Comune, articolata in Settori, Unità Organizzative Autonome ed una Istituzione (“SestoIdee”);
- all'Istituzione “SestoIdee” è affidata la gestione dei servizi educativi, sportivi e culturali facenti capo al Comune di Sesto Fiorentino;
- l'Istituzione “SestoIdee” ha provveduto nel corso del 2013 all'espletamento dei servizi alla stessa affidati per il tramite di un trasferimento a valere sul bilancio comunale di importo pari a € 3.746.683,81, nonché tramite l'acquisizione diretta delle entrate, di natura extratributaria (rette, tariffe, ecc.), correlate ai servizi erogati;
- la spesa del personale assegnato all'Istituzione grava interamente sul bilancio comunale, mentre la spesa dalla stessa sostenuta per i servizi erogati figura nel rendiconto comunale nel solo importo costituito dal trasferimento sopra ricordato;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n° 37 del 28/4/2004, con la quale il Comune di Sesto Fiorentino aderì alla costituzione della Società della Salute della zona fiorentina nord-ovest, approvò lo Statuto del Consorzio e lo schema di convenzione;

DATO ATTO che la suddetta Società eroga, per conto del Comune, i servizi socio-assistenziali di propria competenza e che quindi può essere, a tutti gli effetti, considerata affidataria di un servizio pubblico locale senza gara; inoltre, le spese relative al personale dipendente del Comune assegnato funzionalmente alla S.d.S. vengono computate tra le spese di personale del Comune stesso;

RITENUTO pertanto necessario, al fine di rappresentare correttamente il rapporto tra l'incidenza della spesa di personale e quella corrente sostenuta dal Comune:

- ricomprendere le spese sostenute dall'Istituzione “SestoIdee” per i servizi dalla stessa erogati, al netto del trasferimento iscritto in bilancio, nella spesa corrente del Comune (pari ad € 1.866.141,13);
- non considerare le spese sostenute dalla Società della Salute per i servizi dalla stessa erogati a favore del Comune di Sesto Fiorentino, in quanto equivalenti al trasferimento iscritto nella spesa corrente del Comune;

ACCERTATO che le società rientranti nella casistica di cui al novellato art. 76, comma 7, del D.L. 25.06.2008, n° 112, convertito in Legge 06.08.2008, n° 133, sono esclusivamente le seguenti:

- *Doccia Service s.r.l.* (organizzazione e gestione dei servizi culturali – partecipata al 100%);
- *Qualità & Servizi s.p.a.* (produzione e fornitura di pasti per collettività – partecipata al 48%);

VERIFICATO che l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è pari al **27,7%**, derivante dal calcolo evidenziato nella tabella allegata (**Allegato B**), effettuato ai sensi della deliberazione n° 14/AUT/2011/QMIG della Sezione Autonomie della Corte dei Conti e della deliberazione n° 3/2012/PAR della Sezione regionale di controllo per la Toscana della Corte dei Conti, sulla base dei dati contabili attualmente disponibili relativi all'anno 2013 riferiti al Comune, all'Istituzione e alla Società della Salute e all'ultimo bilancio approvato delle società controllate;

DATO ATTO che:

- questo Ente ha rispettato le disposizioni relative al patto di stabilità interno per gli anni 2009, 2010, 2011 e 2012;
- dalle risultanze contabili al 31/12/2013, questo Ente ha rispettato le disposizioni relative al patto di stabilità interno per l'anno 2013;
- le spese di personale impegnate nel Bilancio di previsione 2013 (approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 57 del 27/06/2013), calcolate ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n° 296/2006, risultano inferiori a quelle impegnate nell'esercizio 2012, che a loro volta risultano inferiori a quelle dell'esercizio 2011 (**Allegato C**);
- con deliberazione della Giunta comunale n° 20 del 11/02/2014 è stata effettuata, con esito negativo, la ricognizione delle situazioni di soprannumero e la rilevazione delle eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n° 165/2001;
- con deliberazione della Giunta comunale n° 148 del 02/10/2012 è stato approvato il "Piano di azioni positive per le pari opportunità" relativo al triennio 2012/2014;

VISTA la deliberazione n° 176/2012/PAR del 06.06.2012 della Sezione regionale di controllo per la Toscana della Corte dei Conti, secondo la quale gli enti locali hanno la facoltà di utilizzare i resti non utilizzati delle cessazioni degli anni pregressi per effettuare nuove assunzioni;

CONSIDERATO che il Comune di Sesto Fiorentino con deliberazione della Giunta comunale n° 142 del 26/09/2013 ha aderito alla sperimentazione in materia di armonizzazione del sistema contabile di cui all'art. 36 del D.Lgs. n° 118/2011 (adesione approvata con D.M. Economia e Finanze del 15/11/2013), per cui:

- ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 31.08.2013 n° 102, convertito in Legge 28.10.2013 n° 124, la facoltà assunzionale del 40% dei cessati dell'anno precedente viene elevata al 50%;
- ai sensi del comma 8 dello stesso articolo, il limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n° 78/2010 in materia di limiti all'utilizzo del lavoro flessibile viene aumentato dal 50% al 60% della spesa sostenuta nel 2009;

RITENUTO pertanto che nell'anno 2014 questo Ente:

- possa effettuare assunzioni a tempo indeterminato mediante concorso pubblico o scorrimento di graduatorie vigenti nel limite di € **97.917,37** su base annua, come meglio specificato nell'**Allegato D** al presente atto;
- in deroga al limite di cui sopra - fermo restando il rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento delle spese di personale - può effettuare assunzioni per *turn-over* nell'ambito delle funzioni fondamentali in materia di polizia locale;
- possa effettuare assunzioni per mobilità di personale proveniente da enti soggetti a vincoli assunzionali, senza limitazioni quantitative se non quelle derivanti dall'osservanza dei limiti di contenimento delle spese di personale;
- in deroga al limite di cui sopra, possa effettuare assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ex Legge n° 68/1999, nei limiti di copertura della quota d'obbligo;

VISTO l'art. 9, comma 28, del D.L. 31/5/2010, convertito in Legge 30/7/2010, n° 122, come modificato dall'art. 4, comma 102, lett. *b*), della Legge 12/11/2011, n° 183 (Legge di stabilità 2012) e, successivamente, dall'art. 1, comma *6-bis*, del D.L. 29/12/2011, n° 216, convertito in Legge 24/2/2012, n° 24, secondo cui dall'anno 2012 gli enti locali devono adeguarsi al principio generale di riduzione dei rapporti di lavoro flessibile nel limite del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009; per gli enti locali aderenti alla sperimentazione di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 118/2001, per l'anno 2014 il limite di cui sopra è fissato al 60% della spesa sostenuta nel 2009;

VISTA la deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n° 12/SEZAUT/2012/INPR del 12/06/2012, secondo cui il contingente degli incarichi conferibili con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 è relativo solo ed esclusivamente alle funzioni dirigenziali e a detti incarichi non si applica la disciplina assunzionale vincolistica prevista dall'art. 9, comma 28, del D.L. n° 78/2010, convertito in Legge n° 122/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che la spesa complessiva per rapporti di lavoro flessibile (dipendenti a tempo determinato o con convenzioni, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione-lavoro, rapporti formativi, somministrazione di lavoro, lavoro accessorio) sostenuta nell'anno 2009 (esclusi gli incarichi dirigenziali conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000) ammonta a € 914.787,77, per cui il limite massimo di spesa allo stesso titolo nell'anno 2014 è pari a € 548.872,66 oltre ad oneri riflessi ed IRAP (esclusi gli incarichi dirigenziali conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, le assunzioni necessarie per l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale, fermo restando che la spesa complessiva non può comunque essere superiore a quella del 2009);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 12/03/2013, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2013/2015;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 23/04/2013 è stata modificata la dotazione organica dell'ente, che ridetermina il numero complessivo dei dipendenti per un totale complessivo di 336 unità, di cui n. 7 appartenenti all'area della Dirigenza e n. 329 appartenenti all'area del comparto autonomie (a cui deve aggiungersi il Segretario Comunale);

PRESO ATTO che:

- l'art. 6 del D.Lgs. n° 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;
- il comma 4-*bis*, introdotto dall'art. 35, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, prevede che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti, che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 12, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi assegna al Direttore Generale la competenza alla predisposizione del programma triennale del fabbisogno di personale;

VALUTATE le nuove esigenze formulate dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 6, comma 4-*bis*, del D.Lgs. n° 165/2001 a seguito di una rilevazione delle necessità professionali in funzione degli obiettivi di governo che questa Amministrazione intende perseguire, delineati negli atti programmatici pluriennali approvati, nonché delle risorse finanziarie disponibili e del rispetto dei vincoli posti dalla legislazione nazionale in tema di spesa di personale;

CONSIDERATO che questa Amministrazione intende adeguare la propria organizzazione interna al principio della massima funzionalità dei servizi, prevedendo - all'uopo - una programmazione annuale e triennale delle risorse umane di natura dinamica, coerente con le linee strategiche di mandato e nel rispetto della riduzione programmata delle spese di personale;

VISTA la proposta allegata alla presente deliberazione (**Allegato A**);

CONSIDERATO che tale proposta è volta esclusivamente a garantire la parziale sostituzione di personale di cui è programmata la cessazione;

DATO ATTO che:

- le assunzioni programmate riducono la spesa complessiva di personale a regime, in quanto riguardano la parziale sostituzione di personale in servizio con contratto a tempo indeterminato, già interamente finanziato nel bilancio di previsione 2014/2016;
- tutte le assunzioni previste riguardano posti compresi nella vigente dotazione organica;

DATO ATTO altresì che, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, la presente proposta è stata trasmessa alle organizzazioni sindacali dell'Ente in data 13/3/2014;

ACQUISITO il parere favorevole del Collegio dei Revisori sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 (**Allegato E**);

VISTO il D.Lgs. n° 267/2000 e il D.Lgs. n° 165/2001;

VISTO l'ordinamento professionale del personale del comparto "Regioni – Autonomie locali", disciplinato dal C.C.N.L. sottoscritto il 31.03.1999;

VISTI i pareri rilasciati ai sensi dell'art. 49, comma primo, del D.Lgs. 267/2000;

CON votazione unanime, palese e favorevole;

DELIBERA

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 91, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il programma triennale del fabbisogno di personale 2014/2016 nei termini di cui all'**allegato A** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre che l'U.O.A. Risorse Professionali possa - previa decisione della Giunta comunale - effettuare assunzioni a tempo indeterminato entro il 31/12/2014, oltre a quelle programmate con il presente atto, tramite procedure di mobilità volontaria di dipendenti provenienti da enti soggetti a vincoli assunzionali, che si rendessero necessarie a seguito di eventuali cessazioni a qualsiasi titolo di personale in servizio nell'Ente a tempo indeterminato, di analogo profilo professionale e nei limiti di quest'ultime, senza necessità di integrare il presente atto;
3. Di autorizzare altresì l'U.O.A. Risorse Professionali, previa autorizzazione del Direttore Generale (o, in sua assenza, del Segretario Generale), a procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato per esigenze di carattere temporaneo o straordinario, per il periodo strettamente necessario al fabbisogno dei servizi e nei limiti delle risorse finanziarie appositamente stanziati nel bilancio 2014 nel rispetto dei limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31/5/2010, convertito in Legge 30/7/2010, n° 122, come successivamente integrato e modificato;
4. Di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. 25.06.2008, n° 112, come convertito e successivamente modificato, l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è inferiore al 35% (**Allegato B**);
 - l'adozione del presente provvedimento rispetta il principio del contenimento delle spese di personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n° 296/2006, come successivamente modificato e integrato (**Allegato C**);
5. Di stabilire che il programma assunzionale sarà attuato nel rispetto della legislazione vigente e compatibilmente con i vincoli giuridici e finanziari da essa imposti;
6. Di prendere atto del parere favorevole del Collegio dei Revisori sull'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 (**Allegato E**);
7. Di riservarsi di adottare gli opportuni atti modificativi o integrativi del presente nel corso dell'esercizio 2014, in funzione di eventuali diversi obiettivi di governo, scelte programmatiche o esigenze organizzative;

DELIBERA altresì

Con votazione unanime, palese e favorevole di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D.Lgs. 267/2000.

PARERI SU DELIBERAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18.8.2000 N. 267 e ss.mm.ii.

OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2014/2016 - Approvazione.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile della U.O.A. RISORSE PROFESSIONALI, esprime sulla delibera in oggetto, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere **Favorevole**, in ordine alla REGOLARITA' TECNICA.

Sesto Fiorentino, 13-03-2014

**IL RESPONSABILE DELLA U.O.A.
RISORSE PROFESSIONALI
f.to IACOPONI FABIANO**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Dirigente del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere **Favorevole**, in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE.

Sesto Fiorentino, 14-03-2014

**per IL DIRIGENTE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
f.to SODI MARIA**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to GIANASSI GIANNI

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to LANDI PATRIZIA

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sesto Fiorentino,

IL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune di Sesto Fiorentino dal _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Registrato al n. _____

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, undicesimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Sesto Fiorentino,

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to LANDI PATRIZIA
