



COMUNE DI  
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N. 399 DEL 15-04-2014**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 22 DEL 15-04-2014**  
**U.O.A. SERVIZI DEMOGRAFICI**

**OGGETTO: Manutenzione ordinaria degli elettroarchivi a piani rotanti in dotazione all'UOA Servizi Demografici, URP, Sportello Polifunzionale, Sviluppo Organizzativo e Analisi dei Processi - Affidamento del servizio per il periodo 2014 - 2016 ed assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2014.**

### **IL RESPONSABILE DI U.O.A.**

**DATO ATTO** che presso l'UOA Servizi Demografici, URP, Sportello Polifunzionale, Sviluppo Organizzativo ed Analisi dei Processi si trovano quattro elettroarchivi a piani rotanti, attualmente in utilizzo ed assegnati rispettivamente agli Uffici Elettorale, Trasferimenti di Residenza, Certificati e Carte di Identità e Stato Civile;

**DATO ATTO** che si tratta di elettroarchivi acquisiti al patrimonio dell'Ente da molto tempo e di uso quotidiano;

**RITENUTO** quindi necessario prevederne la manutenzione periodica, al fine di garantirne la perfetta funzionalità in applicazione di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2009 e dalla direttiva macchine 2006/42/CE;

**DATO ATTO** che:

- tre dei quattro elettroarchivi sono stati prodotti e forniti dalla Ditta Nuova Gelosa di Pordenone e l'altro dalla ditta Bertelo Spa di Borgo san Dalmazzo (CN);
- entrambe le imprese hanno cessato la propria attività;

**DATO ATTO** che al momento non vi sono convenzioni Consip attive per i servizi in esame e che, pertanto, l'Ente può liberamente rivolgersi al mercato (art. 26 L. 488/99; art. 1, co. 159 L. 266/05; art. 1, co. 455-457 L. 296/2006; art. 2, co. 572-574 L. 244/2007);

**DATO ATTO** che il servizio di manutenzione ordinaria degli elettroarchivi a piani rotanti non è presente nel catalogo del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), nel quale sono pubblicati dati di imprese che si occupano della fornitura dei manufatti;

**DATO ATTO** di aver svolto un'indagine di mercato dalla quale è emersa la disponibilità della ditta Toscana Servizi Tecnici di Firenze a svolgere il servizio di manutenzione sopra descritto;

**VISTO** il preventivo di spesa dalla stessa trasmesso in data 7 aprile 2014 prot. n.16941, dal quale si ricava l'importo complessivo di € 3.720,00, oltre IVA, per la manutenzione ordinaria triennale dei quattro elettroarchivi in dotazione;

**DATO ATTO** che la ditta Toscana Servizi Tecnici in particolare si impegna a svolgere le seguenti operazioni:

- verifica prestazioni impianto
- verifica delle parti meccaniche con eventuale ingrassaggio
- verifica del corretto funzionamento delle sicurezze elettriche dell'impianto.
- collaudo finale;

**DATO ATTO** inoltre che sono incluse nel preventivo offerto le ore di attività presso il cliente, le ore di viaggio, le spese di viaggio e trasferta, i materiali di consumo, mentre non risultano inclusi le parti di ricambio, gli interventi straordinari su chiamata, le modifiche ,aggiornamenti e adeguamenti alle vigenti normative e lo spostamento delle macchine;

**RITENUTO** congruo tale preventivo e quindi l'importo annuale di € 1.240,00, oltre IVA, per un totale di € 1.512,80;

**RICHIAMATO** l'art. 46, c.1 del vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture", approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 10 del 31 gennaio 2012, ai sensi del quale "per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro si può procedere all'affidamento diretto, con applicazione comunque dei criteri della rotazione e della specializzazione, in relazione alla prestazione da eseguire. Il responsabile del procedimento, prima di procedere all'affidamento di servizi o forniture di valore pari o superiore a euro 5.000, acquisisce almeno tre preventivi di spesa, preferibilmente avvalendosi degli operatori iscritti nell'elenco di cui all'art. 25, con criterio di rotazione, al fine di ottenere il miglior prezzo per l'Amministrazione. E' inoltre possibile l'affidamento diretto, senza necessità di ricorrere a gara informale e previa determinazione motivata del dirigente, nel seguente caso: nota specialità o peculiari caratteristiche tecniche o di mercato della fornitura o servizio da acquisire, tale da non permettere alcun confronto concorrenziale";

**RITENUTO** di poter procedere all'affidamento diretto del servizio in quanto:

- trattasi di servizio non presente nei sistemi di approvvigionamento telematico della pubblica amministrazione, come sopra indicato;
- il valore del contratto è inferiore al limite di € 5.000,00 sopra richiamato;
- trattasi di servizio non facilmente reperibile sul mercato, in considerazione del fatto che le ditte fornitrici dei manufatti non sono più operative;

**DATO ATTO** che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) Z640EAC63C in data 7 aprile 2014 , attraverso il sito web appositamente previsto presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è la

sottoscritta, Responsabile dell'U.O.A. "Servizi Demografici, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Sportello Polifunzionale, Sviluppo Organizzativo e Analisi dei Processi";

**VISTA** inoltre la seguente normativa contenente le norme in materia di revisione della spesa pubblica (spending review)

- L. 6 luglio 2012, n. 94, di conversione del D.L. 07 maggio 2012, n. 52;
- L. 7 agosto 2012, n.135, di conversione del D.L. 6 luglio 2012, n. 95;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della ditta Toscana Servizi Tecnici, come risulta dal DURC rilasciato in data 14 aprile 2014 agli atti dell'U.O.A.;

**DATO ATTO** che la ditta Toscana Servizi Tecnici è tenuta ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 a pena della nullità del contratto;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28 marzo 2014 di approvazione del bilancio di previsione anno 2014 e dei relativi allegati;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 142 del 26 settembre 2013 con la quale il nostro Comune ha aderito alla sperimentazione in materia di armonizzazione del sistema contabile ex art. 36 del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 modificato dall'art. 9 del DL 31 agosto 2013 n. 102;

**RICHIAMATO** altresì il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15 novembre 2013 con il quale il comune di Sesto Fiorentino è stato inserito nella sperimentazione per l'anno 2014;

**RICHIAMATI:**

- lo Statuto Comunale;
- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il decreto sindacale n. 20 del 18 giugno 2009, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'U.O.A. Servizi Demografici, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Sportello Polifunzionale, Sviluppo Organizzativo ed Analisi dei Processi;

**DETERMINA**

1. Di affidare alla ditta Toscana Servizi Tecnici di Firenze la manutenzione degli elettroarchivi in dotazione alla UOA Servizi Demografici, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Sportello Polifunzionale, Sviluppo Organizzativo e Analisi dei Processi per il periodo gennaio 2014 - dicembre 2016;

2. Di impegnare la somma di € 1.512,80 relativa all'anno 2014, sul cap. PEG 11240 (Manutenzione ordinaria beni mobili, attrezzature, macchine, codice piano finanziario U.1.03.02.09.005) del Bilancio del corrente esercizio;

3. Di dare atto che con successivo atto verrà assunto l'impegno di spesa relativo alle annualità 2015 e 2016;

4. Di dare atto del rispetto normativa contenente le norme in materia di revisione della spesa pubblica (spending review):

- L. 6 luglio 2012, n. 94, di conversione del D.L. 07 maggio 2012, n. 52;
- L. 7 agosto 2012, n.135, di conversione del D.L. 6 luglio 2012, n. 95.

5. Di dare atto che la ditta Toscana Servizi Tecnici è tenuta ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge n.136/2010 a pena di nullità del contratto.

Sesto Fiorentino, 22-04-2014

**IL RESPONSABILE DI U.O.A.**  
f.to **SARRI LUISA**

**IL SETTORE SERVIZI FINANZIARI  
SERVIZIO RAGIONERIA**

**OGGETTO: Manutenzione ordinaria degli elettroarchivi a piani rotanti in dotazione all'UOA Servizi Demografici, URP, Sportello Polifunzionale, Sviluppo Organizzativo e Analisi dei Processi - Affidamento del servizio per il periodo 2014 - 2016 ed assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2014.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>
Impegno <b>2014 / 1890</b>	Manutenzione ordinaria degli elettroarchivi a piani rotanti in dotazione all'UOA Servizi Demografici, affidamento de servizio anno 2014 alla ditta Toscana Servizi Tecnici Firenze - Operazione: Inserimento  PEG: 11240 PIANO FIN: 1.03.02.09.000, MISS/PROG: 01.07 Manutenzione ordinaria beni mobili, attrezzature, macchine	16/04/2014	1.512,80

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	1.512,80
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 22-04-2014

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
f.to AMODEI GIUSEPPE**