



COMUNE DI
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 723 DEL 02-07-2014

DETERMINAZIONE

**N. 26 DEL 02-07-2014
SETTORE EDUCATIVO CULTURALE E SPORTIVO**

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per l'estrazione dell'elenco degli utenti morosi in riferimento ai servizi di ristorazione scolastica, trasporto e prescuola.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 142 del 26 settembre 2013 il nostro comune ha aderito alla sperimentazione in materia di armonizzazione del sistema contabile ex art. 36 del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 modificato dall'art. 9 del D.L. 31 agosto 2013 n. 102;
- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15 novembre 2013 il Comune di Sesto Fiorentino è stato inserito nella sperimentazione per l'anno 2014;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 08.04.2014 il Consiglio ha espresso l'indirizzo di reinternalizzare i servizi affidati all'Istituzione per i Servizi Educativi Culturali e Sportivi "SestoIdee" all'interno del Comune;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 26.05.2014 è stata modificata la macrostruttura dell'Ente ed, a decorrere dal 01.06.2014, è stato istituito il nuovo Settore "Servizi educativi culturali e sportivi";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 17/06/2014 a partire dal 1/07/2014, il Settore "Servizi Educativi Culturali e Sportivi" è denominato "Settore Educativo, Culturale e Sportivo";

RICHIAMATE:

- la Determinazione del Dirigente del Settore Servizi Finanziari n. 362/2007 con cui è stato aggiudicato in appalto, a seguito di indizione di procedura ad evidenza pubblica, il servizio di realizzazione di un sistema informatizzato di gestione delle mense scolastiche alla Project s.r.l. di Cervia;

- le Determinazioni del Direttore n. 78/2010, n. 61/2011 e n. 65/2012 con cui si è provveduto ad impegnare la spesa per la manutenzione nei tre anni del periodo cosiddetto “post-garanzia”;
- la Determinazione del Direttore n. 51 del 10/07/2013 con la quale è stata approvata l’offerta economica rimessa dalla Ditta Project s.r.l. in riferimento al canone di aggiornamento e al servizio di assistenza al software E-civis per gli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015;

VERIFICATA la necessità, al termine dell’anno scolastico 2013/2014, di procedere all’estrazione di un elenco, in formato excel, delle bimbo-card che riportano un saldo negativo e al contestuale azzeramento delle situazioni debitorie sul software E-civis, in modo da dare avvio alla procedura di recupero crediti in riferimento ai servizi di ristorazione scolastica, trasporto e prescuola;

DATO ATTO che la Project s.r.l. di Cervia si rende disponibile ad effettuare l’attività suindicata al costo di € 350,00 oltre Iva al 22%, come risulta dal preventivo rimesso dalla ditta suindicata, prot. 0350-2014/PA/sc (ns. prot. 0031079 cat. 7 cl. 1-1 del 1/07/2014), giacente agli atti dell’Ufficio Supporto Scolastico;

VERIFICATO che l’affidamento del servizio può essere effettuato direttamente dal Responsabile del Procedimento ai sensi dell’articolo 125, comma 11, del D. Lgs. 163 del 12/04/2006 “Lavori, servizi e forniture in economia”, in quanto trattasi di importo inferiore ai quarantamila euro di spesa, così come modificato dal D.L. n. 70 del 13/05/2011 convertito in Legge n. 106 del 12/07/2011;

RITENUTO di poter ricorrere al “Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31/01/2012, al Capo III – Forniture e servizi in economia, articolo 45;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara, Z050FFB658, è stato acquisito attraverso il sito web appositamente previsto presso l’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010, come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010 convertito in Legge n. 217/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO opportuno assumere l’impegno di spesa di € 350,00 oltre Iva al 22% per un importo complessivo di € 427,00 Iva inclusa, a favore di Project S.r.l. Unipersonale, per il servizio di estrazione dal software E-civis di un elenco in formato excel degli utenti morosi in riferimento ai servizi di ristorazione scolastica, trasporto e prescuola;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28 marzo 2014 di approvazione del bilancio di previsione per l’anno 2014 e relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 7 aprile 2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2014/2016;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Responsabile P.O. del Servizio Educativo, Scolastico e Sportivo, Dott.ssa Nicoletta Fracassi;

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge 190/2012, in materia di “amministrazione trasparente”;

VISTI gli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 ed il “Codice di comportamento dei dipendenti” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21/01/2014;

VISTO il Decreto del sindaco n. 9 del 28.05.2014, con il quale la sottoscritta D.ssa Gabriella Farsi è stata nominata Dirigente del Settore “Servizi educativi, culturali e sportivi” a decorrere dal 01.06.2014 fino al 30.09.2014;

VISTO l’art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

- 1) di affidare il servizio di cui all’oggetto alla ditta Project S.r.l. Unipersonale con sede legale in Via Molveno n. 5 a Cervia (RA), P.I. 01239400391;
- 2) di dare atto che la spesa ammonta ad € 350,00 oltre Iva al 22% pari a € 77,00 per un totale onnicomprensivo di € 427,00 e trova copertura sul corrente bilancio finanziario sul capitolo PEG 19241/1 “Servizi informatici supporto scolastico”;
- 3) di dare atto altresì che il pagamento della spesa avverrà entro l’anno 2014;
- 4) di inviare tramite posta elettronica copia del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti alla ditta sopra menzionata, come previsto dal D.P.R. n. 62/2013;
- 5) di dare atto che il Responsabile del procedimento è la D.ssa Nicoletta Fracassi, in qualità di Responsabile P.O. del Servizio Educativo, Scolastico e Sportivo;
- 6) di dare atto che il presente atto è oggetto di pubblicazione sul sito internet dell’ente ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Sesto Fiorentino, 02-07-2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to FARSI GABRIELLA

**IL SETTORE FINANZIARIO
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per l'estrazione dell'elenco degli utenti morosi in riferimento ai servizi di ristorazione scolastica, trasporto e prescuola.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2014 / 4227	Impegno di spesa per l' affidamento del servizio alla Project srl, per l'estrazione dell'elenco degli utenti morosi in riferimento ai servizi di ristorazione scolastica, trasporto e prescuola - Operazione: Inserimento PEG: 19241/1 PIANO FIN: 1.03.02.19.000, MISS/PROG: 04.06 Servizi informatici supporto scolastico	03/07/2014	427,00

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	427,00
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 07-07-2014

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZIARIO
f.to GENNAI STEFANO**