



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 1139 DEL 27-10-2014

DETERMINAZIONE

N. 199 DEL 27-10-2014

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: Impegno di spesa per aggiudicazione richiesta d'offerta tramite il Mercato Elettronico della P.A. di cancelleria per il Servizio Biblioteca e Cultura.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Municipale n. 142 del 26 settembre 2013 con la quale il nostro comune ha aderito alla sperimentazione in materia di armonizzazione del sistema contabile ex art. 36 del D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118 modificato dall'art. 9 del DL 31 agosto 2013 n. 102;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15 novembre 2013 con il quale il comune di Sesto Fiorentino è stato inserito nella sperimentazione per l'anno 2014;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 28 marzo 2014 di approvazione del bilancio di previsione anno 2014 e di relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 60 del 7 aprile 2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2014/2016;

VISTA la richiesta di acquisto prodotti di cancelleria del Servizio Biblioteca e Cultura pervenuta all'Uff.Economato in data 02.10.2014 e conservata agli atti;

RITENUTO opportuno procedere con una richieste d'offerta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione;

VISTA la Richiesta di Offerta (RDO) n. 622451 del 14/10/2014 denominata "CANCELLERIA BIBLIOTECA/CULTURA" con la quale l'Economo Provveditore, quale punto ordinante dell'ente sul mercato della PA, ha invitato un elenco di n. 32 ditte iscritte al Bando Cancelleria104, a fornire, entro il 20.10.2014, il prezzo a corpo per la fornitura degli stampati sopraindicati, stabilendo come importo a base di gara un totale di € 1.940,00;

DATO ATTO che alla scadenza della presentazione delle offerte, ore 12.00 del 20/10/2014, sono pervenute n. 4 offerte trasmesse dai seguenti fornitori:

Offerente	Lotto 1
Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
VALSECCHI GIOVANNI S.R.L.	953,26 Euro
STYLGRAFIX ITALIANA SPA	1056,44 Euro
A. CECCUTI FORNITURE PER UFFICIO S.R.L.	1409,00 Euro
MASCAGNI FORNITURE DI MASCAGNI MASSIMILIANO	1661,70 Euro

Da cui risulta affidataria della fornitura la ditta VALSECCHI GIOVANNI S.R.L. entro un limite di spesa di € 953,26 oltre iva;

DATO ATTO che il 21.10.2014 si è acquisito il codice identificativo di gara **Z30115123E** attraverso il sito web appositamente previsto presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

VISTA la Determina del Servizio Segreteria Generale n. 23 del 30.07.2014 "Assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n° 267/2000 del dott. Stefano Gennai in qualità di "Dirigente Amministrativo" (qualifica unica dirigenziale) fino alla scadenza del mandato del Sindaco";

VISTI gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, comma 32, della legge 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte I – Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 9 del 22 gennaio 2013;

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 4 del vigente regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dal ~~comune~~ in materia di pagamenti;

DETERMINA

1. di autorizzare l'acquisto dei prodotti di cancelleria necessario al Servizio biblioteca e cultura, dalla ditta VALSECCHI GIOVANNI S.R.L. Partita Iva: 07997560151; Indirizzo: VIA MASSARENTI 24 - 20148 - MILANO (MI); Telefono: 0240095112; Fax: 024071691;

E-mail: valsecchi.commerciale@gmail.com entro un limite di spesa di € **953,26** oltre iva;

2. di impegnare la somma di € **1.162,98** compresa iva sul cap.20160 "Altri beni di consumo biblioteca" (piano fin. 1.03.01.02.000) del bilancio dell'esercizio corrente, con scadenza dell'obbligazione al 31 dicembre 2014;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 10, comma 1), del D.Lgs. 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è l'Economo Provveditore Rossella Metti;
4. di dare atto che l'affidamento di cui sopra rispetta quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della Pubblica Amministrazione;
5. di dare atto che in conformità al regolamento comunale sui contratti di lavori, forniture e servizi, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
6. di provvedere al pagamento su presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Sesto Fiorentino, 27-10-2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to GENNAI STEFANO

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Impegno di spesa per aggiudicazione richiesta d'offerta tramite il Mercato Elettronico della P.A. di cancelleria per il Servizio Biblioteca e Cultura.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2014 / 5851	Impegno di spesa per aggiudicazione di cancelleria per il Servizio Biblioteca e Cultura tramite la ditta Valsecchi Giovanni di Milano - Operazione: Inserimento PEG: 20160 PIANO FIN: 1.03.01.02.000, MISS/PROG: 05.02 Altri beni di consumo biblioteca	27/10/2014	1.162,98

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	1.162,98
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 28-10-2014

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
f.to GENNAI STEFANO**