

Bollo  
€ 16,00

Al Comune di Sesto Fiorentino  
Settore Sviluppo del Territorio  
Attività Produttive e SUAP  
Ufficio Commercio Area Pubblica

**ISTANZA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO, O PRIVATO GRAVATO DA SERVITU' DI USO PUBBLICO, PER L'ALLESTIMENTO DI SPAZI DI RISTORO ALL'APERTO, COSI' COME DISCIPLINATI DAL CAPITOLO 6.3 DEL REGOLAMENTO EDILIZIO VIGENTE.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

I cui dati personali sono dettagliati nell'Allegato A

in qualità di: (barrare la casella che interessa)

legale rappresentante;

titolare dell'impresa:

Denominazione \_\_\_\_\_ forma giuridica \_\_\_\_\_

I cui dati sono dettagliati nell'Allegato A

In caso di più soggetti interessati, allegare ulteriore modulo sottoscritto dagli stessi

**CHIEDE**

**Di occupare temporaneamente suolo pubblico o privato di uso pubblico per l'installazione di un Dehors annesso al locale di:** (barrare la casella che interessa)

*PUBBLICO ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE*

*ATTIVITA' ARTIGIANALE ALIMENTARE*

*ATTIVITA' COMMERCIALE A PREVALENTE COMMERCIO ALIMENTARE*

**DATI RELATIVI ALL'IMMOBILE:**

**Ubicazione :** via/piazza \_\_\_\_\_ n.c. \_\_\_\_\_

**Dati catastali :**  Catasto Terreni  Catasto Fabbricati

Foglio n. \_\_\_\_\_ Particella/e n. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

**NEL PERIODO:** (barrare la casella che interessa)

Dal Giorno: \_\_\_\_\_ Al Giorno: \_\_\_\_\_, in orario \_\_\_\_\_

PERIODO ESTIVO CONSENTITO DAL 15 MARZO AL 15 NOVEMBRE

PERIODO INVERNALE CONSENTITO DAL 16 NOVEMBRE AL 14 MARZO

QUINQUENNALE

Per la realizzazione di un Dehors di mq totali \_\_\_\_,\_\_ e parziali ml \_\_\_\_,\_\_ x ml \_\_\_\_,\_\_ della seguente tipologia: (barrare la casella che interessa)

- tipo A – allestimento con sedie e tavolini, con o senza ombrelloni o tende a sbraccio, comunque delimitato da segnaletica orizzontale rimovibile.
- tipo B – allestimento A con pedane e delimitazioni.
- tipo C – allestimento A con pedane, delimitazioni e strutture di copertura.

con collocazione delle strutture ed impianti: : (barrare la casella che interessa)

- su sede stradale in aree destinate alla sosta.
- in area pedonale o a traffico limitato.

secondo quanto contenuto nel progetto redatto dal Professionista abilitato:

\_\_\_\_\_

Cognome

\_\_\_\_\_

Nome

I cui dati personali sono dettagliati nell'Allegato A

consapevole delle responsabilità penali connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false, punite ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, e delle conseguenze in termini di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

**DICHIARA**  
**insieme agli altri soggetti interessati**

- a) che i dati sopra riportati sono veritieri;
- b) di **svolgere la propria attività in**: (barrare la casella che interessa e compilare tutti i dati della sezione relativa)

**ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE:**  Bar,  Ristorante

denominato “ \_\_\_\_\_ ”

posto in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- abilitato alla somministrazione di alimenti e bevande con atto/SCIA n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- abilitato alla somministrazione stagionale nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con atto/SCIA n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**LOCALE ADIBITO ALLA VENDITA AL DETTAGLIO IN PREVALENZA DI PRODOTTI ALIMENTARI**

denominato “ \_\_\_\_\_ ”

posto in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- abilitato alla vendita di alimenti e bevande con atto/SCIA n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**LABORATORIO ARTIGIANALE ALIMENTARE**

denominato “ \_\_\_\_\_ ”

posto in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

abilitato alla produzione e preparazione di alimenti con atto/SCIA n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

per i seguenti prodotti: (barrare la casella che interessa)

pizza a taglio  prodotti di gelateria  prodotti di yogurteria  prodotti di forno  altro \_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE  
insieme agli altri soggetti interessati**

- c) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità e professionali per l'esercizio dell'attività;
- d) di essere a conoscenza di quanto contenuto dal Capo 6.3 "Dehors" del Regolamento Edilizio, approvato con la Deliberazione di C.C. n. 19 del 28.3.2014, che disciplina l'occupazione di suolo pubblico e l'installazione di strutture temporanee;
- e) che le modalità di svolgimento del servizio e l'ubicazione delle strutture garantiranno il rispetto dei requisiti igienico-sanitari prescritti dalle vigenti norme in materia di occupazione, di vendita e somministrazione alimenti e bevande;
- f) che provvederà all'occupazione dell'area esclusivamente con le attrezzature e gli arredi dichiarati nella presente istanza;
- g) che, in merito alla notifica sanitaria stagionale, ai sensi del Reg. CE n. 852/2004: (barrare la casella che interessa)
- di aver presentato la notifica sanitaria stagionale, prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,
  - di provvedere, prima del rilascio della concessione di area, alla sua presentazione;
- h) in merito alla tutela del paesaggio: (barrare la casella che interessa)
- la porzione di area richiesta non ricade in area soggetta a tutela paesaggistica;
  - la porzione di area richiesta ricade in area soggetta a tutela paesaggistica, ai sensi dell'art. 6.3.9: (barrare la casella che interessa):
    - viene richiesta istanza di Autorizzazione Paesaggistica in quanto trattasi di Dehors di tipologia B o C,
    - NON viene richiesta istanza di Autorizzazione Paesaggistica in quanto trattasi di Dehors di tipologia A;
- i) in merito alla tutela dello spazio pubblico storico e dei monumenti: (barrare la casella che interessa)
- la porzione di area richiesta non ricade in area soggetta a tutela dello spazio pubblico storico e dei monumenti,
  - la porzione di area richiesta ricade in area soggetta a tutela dello spazio pubblico storico e dei monumenti: (barrare la casella che interessa):
    - si allega il nulla-osta di cui all'art. 21 del D.Lgs. 42/2004, in quanto trattasi di Dehors di tipologia B o C,
    - NON viene allegato il nulla-osta di cui all'art. 21 del D.Lgs. 42/2004, in quanto trattasi di Dehors di tipologia A;

**SI IMPEGNA**

alla scadenza del provvedimento di concessione a restituire nel pristino stato a regola d'arte il suolo pubblico occupato, comunicando agli Uffici Comunali competenti ogni inconveniente che si dovesse verificare;

**ALLEGA**

**alla presente istanza la documentazione, a firma di tecnico abilitato, sotto elencata:**

- Estratto di mappa catastale e di Regolamento Urbanistico, in scala 1:2000 indicante l'ubicazione del Dehors.
- Documentazione fotografica a colori, con planimetria dei punti di scatto, dell'area interessata dall'installazione del Dehors.
- Relazione tecnica descrittiva dell'area, delle attrezzature, degli arredi e degli impianti che si intende installare, con foto a colori degli arredi (tavolini, sedie e ombrelloni, etc.) e foto inserimento del Dehors.
- Planimetria in scala 1:200 dell'area interessata dall'occupazione con puntuali riferimenti all'intorno: individuazione dell'immobile sede dell'attività e dimensione del suo sviluppo sul fronte strada,

- segnalazione della presenza di fermate di mezzi pubblici, di passaggi pedonali, di chiusini per sottoservizi, di ingressi pubblici e/o privati,
  - segnalazione di altri Dehors,
  - individuazione della distanza da eventuali intersezioni stradali (che non può essere inferiore a mt. 5,00),
  - individuazione degli eventuali stalli che il Dehors occuperà.
- Planimetria in scala 1:100 dell'area interessata dall'occupazione nella quale siano opportunamente evidenziati tutte le attrezzature che si prevedono di installare quali: copertura, fioriere, pedana tavoli, sedie, impianto elettrico, delimitazioni.
  - Progetto dell'eventuale impianto elettrico. Con planimetria dell'impianto, quadri e schemi unifilari.
  - Dichiarazione da parte del tecnico progettista attestante che lo stato dei luoghi è corrispondente alla documentazione fotografica allegata alla pratica.
  - Nulla osta della proprietà (o l'attestazione scritta dell'amministratore di condominio in ordine al consenso del condominio stesso) quando l'occupazione avviene su suolo privato gravato di servitù d'uso. Il nulla osta deve coprire l'intera durata della concessione.
  - Dichiarazione, a firma di tecnico abilitato, attestante il corretto montaggio delle strutture e la conformità degli impianti che dovranno essere consegnati, alla fine dell'installazione, al Suap -Ufficio Commercio Area Pubblica, pena la decadenza della concessione.

### ALLEGA INOLTRE

**la seguente documentazione obbligatoria:** Modello riepilogativo e procura alla presentazione della pratica via pec, attestazione del versamento dei diritti SUAP secondo il modello da scaricare nelle pagine SUAP sul sito del comune;

La presente Istanza viene presentata via **PEC e tutta la documentazione viene firmata digitalmente**

### SOLLEVA

il Comune di Sesto Fiorentino da ogni responsabilità nei confronti dei terzi.

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

Firma e timbro del Progettista

---

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. n.196/2003**

- *i summenzionati dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento di procedimenti inerenti le concessioni di suolo pubblico, anche attraverso l'inserimento nel sistema computerizzato del Comune di Sesto Fiorentino;*
- *il conferimento di tali dati è quindi obbligatorio ed un eventuale rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di ottenere titoli abilitanti*
- *i dati saranno comunicati ai Settori del Comune di Sesto Fiorentino e ai soggetti dall'Amministrazione Comunale incaricati di svolgere a vario titolo prestazioni professionali nel suo interesse e verranno altresì comunicati:*
  - 1) *ai titolari di diritti reali sul bene se diversi da colui che ha depositato la presente istanza ed ai soggetti titolari di interessi giuridicamente rilevanti coinvolti nell'istruttoria,*
  - 2) *alle amministrazioni competenti ad esprimere parere in ordine a vincoli esistenti sul bene o sull'area in cui insiste il bene;*
- *i dati potranno essere comunicati ai titolari di diritto di accesso secondo il disposto degli artt. 22 e seguenti della legge n. 241/90 ed in particolare, in caso di provvedimenti rilasciati, i dati potranno essere comunicati a chiunque;*
- *saranno riconosciuti agli interessati i diritti indicati nell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;*
- *titolare del trattamento è il Comune di Sesto Fiorentino in persona del Sindaco pro tempore ai sensi dell'art. 39 del Regolamento per il Procedimento Amministrativo, per il Diritto di Accesso e di Informazione e per la Tutela della Riservatezza dei Dati Personali;*

- responsabile del trattamento, per il Settore Sviluppo del Territorio, è il Dirigente del Settore ai sensi dell'art. 40 del Regolamento per il Procedimento Amministrativo, per il Diritto di Accesso e di Informazione e per la Tutela della Riservatezza dei Dati Personali.

### **INFORMAZIONI**

Il pagamento del suolo pubblico potrà essere effettuato secondo le seguenti modalità

- C/C postale - 7064142 – intestato al Comune di Sesto Fiorentino Tesoreria comunale -causale: occupazione temporanea - commercio area pubblica - accertamento n14/102 cap. 2010/1
- Bonifico bancario con le seguenti coordinate bancarie - IBAN: IT-93-X-07601-02800-000007064142 - Comune di Sesto Fiorentino Tesoreria comunale - causale: occupazione temporanea - commercio area pubblica - accertamento n.14/102 cap.2010/1

La ricevuta di pagamento dovrà essere inviata per posta elettronica certificata: all'indirizzo [protocollo@pec.sesto-fiorentino.net](mailto:protocollo@pec.sesto-fiorentino.net), inserendo nell'oggetto: nominativo del dichiarante-riciesta occupazione temporanea

ALLEGATO A (obbligatorio) - contiene i dati personali dei soggetti sotto riportati.

**DATI DEL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

C.F. |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ [ ] posta elettronica certificata

**Ulteriori dati da compilare in caso di cittadini stranieri:** Cittadinanza: \_\_\_\_\_ e:

a. permesso di soggiorno n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_ rilasciato per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

b. carta di soggiorno n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_ rilasciata per i seguenti motivi \_\_\_\_\_

Firma

**DATI DELLA DITTA**

Denominazione \_\_\_\_\_ forma giuridica \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

Sede: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ [ ] posta elettronica certificata

**DATI DEL PROFESSIONISTA INCARICATO DEL PROGETTO**

\_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA |\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_| iscritto all'Albo/Collegio di \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_

e studio a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ [ ] posta elettronica certificata

Firma

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità