



COMUNE DI
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

ORIGINALE

REGISTRO GENERALE N. 770 DEL 05-12-2014

ORDINANZA

**(N. 29 DEL 05-12-2014)
SINDACO**

OGGETTO: Chiusura Uffici Comunali per la giornata del 27 dicembre 2014

IL SINDACO

VISTE le vigenti norme di cui alla legge n.95/2012 relative alla "spending review" che prevede, tra l'altro, l'eventualità di contenimento dei costi dell'Amministrazione Pubblica, previo il collocamento in congedo ordinario d'ufficio, del personale dipendente, in particolari periodi dell'anno;

RILEVATO che, con la collocazione del personale dipendente in congedo ordinario d'ufficio, viene garantita una reale e consistente economia per le spese di funzionamento dell'Ente, tenuto anche conto che nella giornata del 27 dicembre 2014 - successiva alle feste natalizie, negli uffici comunali si verifica un afflusso ridottissimo di cittadini;

ATTESO ancora che nella giornata del 27 dicembre 2014 si ritiene opportuno far usufruire congedo ordinario d'ufficio al personale dipendente o, in alternativa, recupero del lavoro straordinario prestato, con esclusione degli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale e dei custodi del civico cimitero, fermo restando comunque l'obbligo di garantire i servizi essenziali e, in particolare, quelli riguardanti lo stato civile tramite il servizio di reperibilità;

VISTO l'art.50 del D. Lgs. N. 267/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza ad adottare i provvedimenti relativi agli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio;

VISTO l'art.2109 c.c. ed il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Per i motivi innanzi esposti,

ORDINA

1. La chiusura degli uffici comunali, previo collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente, o, in alternativa, autorizzando il recupero del lavoro straordinario prestato, nella giornata del 27 dicembre 2014, con esclusione degli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale e dei custodi del civico cimitero, fermo

restando l'obbligo di garantire i servizi essenziali, in particolare quelli riguardanti lo stato civile (denuncia di nascita e morte);

2. Dare mandato ai Dirigenti e Responsabili di posizione organizzativa, per l'esecuzione della presente ordinanza, di disporre la chiusura dei propri uffici, concedendo d'ufficio un giorno di congedo ordinario al personale loro assegnato o, in alternativa, autorizzando il recupero del lavoro straordinario prestato, e, per quanto di competenza, garantire i servizi essenziali;
3. Disporre, inoltre, che la presente venga diffusa alla cittadinanza nei modi e termini di cui alle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, nonché di comunicare la stessa alle R.S.U.

Sesto Fiorentino, 05-12-2014

**IL SINDACO
BIAGIOTTI SARA**

