



piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 1330 DEL 03-12-2014

DETERMINAZIONE

N. 246 DEL 03-12-2014

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: Autorizzazione ad alcuni dipendenti assegnati all'Ufficio Stato Civile a partecipare al corso di formazione "Separazione e divorzio consensuali: nuovi compiti dell'Ufficiale di Stato Civile".

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO che la gestione dell'Ufficio di Stato Civile è stata investita di nuovi compiti a seguito dell'entrata in vigore della nuova disciplina in materia di separazione e divorzio consensuale, introdotta dal D.L. 12 settembre 2014 n. 132, convertito con Legge 162 del 10 novembre 2014;

RITENUTO necessario promuovere l'aggiornamento professionale del personale assegnato all'Ufficio;

DATO ATTO che l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe, con il patrocinio del Comune di Prato, organizza a Prato il 10 dicembre il corso "Separazione e divorzio consensuali: nuovi compiti dell'Ufficiale di Stato Civile";

RITENUTA opportuna la partecipazione di tre dipendenti assegnati all'Ufficio Stato Civile e precisamente di Lara Burberi, Gloria Gualtieri e Serena Marianini e della Responsabile del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo, URP" Luisa Sarri, come da richiesta del Segretario Generale agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che il costo individuale del corso in oggetto è di € 60,00 (esente IVA ex art. 10 DPR 633/1972) e che pertanto il costo complessivo del corso ammonta a € 242,00 (comprensivo di bollo per € 2,00);

DATO ATTO che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara **Z4211F3097** attraverso il sito web dell'AVCP, ai sensi della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

DATO ATTO altresì:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 26/9/2013 il Comune di Sesto Fiorentino ha aderito alla sperimentazione in materia di armonizzazione del sistema contabile ex art. 36 del D.Lgt. 23 giugno 2011 n. 118, modificato dall'art. 9 del D.L. 31 agosto 2013 n. 102;
- che con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15 novembre 2013 il Comune di Sesto Fiorentino è stato inserito nella sperimentazione per l'anno 2014;
- che in data 28 marzo 2014 con atto n. 27 del Consiglio Comunale è stato approvato il bilancio di previsione armonizzato 2014-2016 e in data 7 aprile 2014 con atto della Giunta comunale n. 60 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2014;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 33 del 29/09/2014, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore "Risorse Finanziarie e Organizzazione";

DETERMINA

1. di autorizzare, per le ragioni espresse in narrativa, Luisa Sarri, Responsabile del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo, URP" e Lara Burberi, Gloria Gualtieri, Serena Marianini, assegnate all'Ufficio Stato Civile, a partecipare al corso di formazione "Separazione e divorzio consensuali: nuovi compiti dell'Ufficiale di Stato Civile", organizzato dall'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (ANUSCA) a Prato in data 10 dicembre 2014;
2. di dare atto che i dipendenti sopra citati potranno essere sostituiti da altro personale dello stesso Servizio, in caso di impossibilità a partecipare;
3. di impegnare la somma complessiva di € 242,00 imputandola sul capitolo 6201/02 "Spese per convegni e formazione esterna" del Bilancio 2014 – piano finanziario 1.03.02.04.001, utilizzando l'impegno n° 3255/2014;
4. di procedere al pagamento della quota di partecipazione al corso con successivo atto attraverso bonifico bancario;
5. di dare atto che il presente provvedimento rispetta i limiti di cui all'art. 6, comma 13, del D.L. n° 78/2010, convertito in Legge n° 122/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
6. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione dei dati ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013 nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'ente;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento è il dott. Fabiano Iacononi, Responsabile del Servizio "Personale e Organizzazione".

Sesto Fiorentino, 03-12-2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to GENNAI STEFANO

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Autorizzazione ad alcuni dipendenti assegnati all'Ufficio Stato Civile a partecipare al corso di formazione "Separazione e divorzio consensuali: nuovi compiti dell'Ufficiale di Stato Civile".

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2014 / 3255/4	Impegno di spesa per l'autorizzazione ad alcuni dipendenti assegnati all'Ufficio Stato Civile a partecipare al corso di formazione "Separazione e divorzio consensuali: nuovi compiti dell'Ufficiale di Stato Civile" - Operazione: Inserimento Sub PEG: 6201/2 PIANO FIN: 1.03.02.04.001, MISS/PROG: 01.10 Spese per convegni e formazione esterna	04/12/2014	242,00

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	0,00
Totale Sub Impegnato	242,00
Totale Liquidato	0,00

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 09-12-2014

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
f.to GENNAI STEFANO**