



COMUNE DI
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 745 DEL 08-07-2015

DETERMINAZIONE

**N. 163 DEL 08-07-2015
SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO**

OGGETTO: Controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e degli atti di notorietà relativi alle pratiche di competenza del Servizio SUAP - Individuazione nuovi parametri di estrazione delle pratiche SUAP- Revoca determinazione n.685 del 28/06/2013 e ss.mm.ii..

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE il Servizio SUAP del Comune di Sesto Fiorentino è deputato a ricevere, da parte dell'utenza, un numero consistente di dichiarazioni sostitutive sia di certificazioni che di atti di notorietà, in quanto ai sensi dell'articolo 2 comma 1 del **D.P.R. 7/9/2010 n. 160** "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133." (...) è individuato il SUAP quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59;

VISTO l'articolo 4 comma 4° del vigente "Regolamento per l'effettuazione dei controlli sulle autocertificazioni", a norma del quale "(...) L'individuazione del campione e le modalità di estrazione del medesimo sono stabilite con provvedimento del Dirigente o del responsabile dell'U.O.A. competente";

PRESO ATTO CHE:

- la responsabile della U.O.A. "Turismo e Commercio" con propria determinazione n. 685 del 28/06/2013 aveva individuato le modalità di estrazione del campione definendo un sistema di controlli sulle autodichiarazioni presentate al SUAP;

- nella suddetta determinazione, così come modificata dalla Determinazione n. 921 del 12/08/2013:
- I. è stato disposto di sottoporre a **controllo puntuale documentale** le autodichiarazioni contenute nelle istanze di autorizzazione (...);
 - II. è stato disposto di sottoporre a **controllo a campione documentale** le dichiarazioni sostitutive relative a SCIA e comunicazioni di avvio di attività, subingresso, modifiche soggettive, modifiche di attività, modifiche ai locali nelle seguenti percentuali di estrazione:
 - a. **nella misura percentuale del 10%** del totale delle pratiche delle SCIA e comunicazioni di **avvio attività** e al **subingresso** nelle materie commercio, somministrazione di alimenti e bevande, strutture ricettive, attività di artigianato alla persona, agenzie d'affari, sale giochi, (...);
 - b. **nella misura percentuale del 5%** del totale delle pratiche - delle SCIA e comunicazioni di variazioni soggettive, di attività e di locali per le attività soggette a titolo abilitativo comunale come ad esempio esercizi di vendita al dettaglio, commercio su area pubblica, forme speciali di vendita, vendita di stampa, distributori di carburante, esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, strutture ricettive, agriturismi, attività di artigianato di servizio alla persona come ad es. estetista e/o acconciatore, agenzie di affari, noleggi senza conducente, noleggio con conducente, taxi, locali di pubblico spettacolo, studi medici e strutture sanitarie, ecc .
 - III. è stato individuato un criterio per la selezione della commissione incaricata del sorteggio delle pratiche basato su un ordine di preferenza tra i dipendenti dell'Ente che, all'epoca della stesura della determinazione, risultavano in servizio presso il SUAP;
 - IV. sono state fornite alcune modalità operative per l'estrazione del campione tramite il gestore pratiche all'epoca in uso presso il SUAP (LAMA-AE).

CONSIDERATO CHE per quanto concerne le dichiarazioni rilasciate al fine di ottenere un titolo abilitativo comunale all'esercizio di un'attività non rileva il fatto che queste siano state rese dall'utente in fase di avvio, subingresso oppure di variazione sostanziale e/o soggettiva poiché in ciascun caso l'utente è tenuto a rendere qualitativamente le medesime dichiarazioni;

RITENUTO CHE al fine del controllo, non è necessario prevedere percentuali di estrazione diverse per le fasi di avvio, subingresso o variazione soggettiva/sostanziale in particolar modo per le pratiche il cui titolo abilitativo comunale viene rilasciato a seguito della presentazione della SCIA;

DATO ATTO CHE nessuno dei membri della commissione per la selezione della commissione incaricata del sorteggio delle pratiche è ad oggi in servizio presso il SUAP;

RITENUTO necessario adottare un criterio di selezione dei membri della suddetta commissione di tipo oggettivo;

PRESO ATTO CHE dal mese di Aprile 2015 il servizio SUAP ha iniziato ad utilizzare un altro gestore pratiche chiamato VBG e che dal mese di Maggio 2015 il precedente gestionale viene utilizzato esclusivamente per la gestione delle pratiche presentate fino al 30 aprile 2015;

RITENUTO utile fornire agli operatori SUAP modalità operative per l'estrazione delle pratiche il più generiche possibile, non vincolate quindi all'utilizzo di un particolare gestore pratiche;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.”;

VISTA la Deliberazione G.C. n. 9 del 22.01.2013 e ss.mm.ii.con cui è stato approvato il “Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi”.

VISTO il decreto del Sindaco n. 34 del 29/09/2014 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio;

DETERMINA

1. di revocare le determinazioni n. 685 del 28/06/2013 e n. 921 del 12/08/2013;
2. di approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di sottoporre a **controllo documentale puntuale** le autodichiarazioni contenute nelle istanze di autorizzazione;
4. di sottoporre a **controllo documentale a campione, nella misura del 10% del totale**, le autodichiarazioni per pratiche soggette a SCIA, nelle fasi di avvio subingresso e variazioni sostanziali e/o soggettive;
5. di sottoporre a **controllo documentale a campione, nella misura del 5 % del totale**, le autodichiarazioni contenute nelle rimanenti pratiche;
6. di estrarre le pratiche, in via prioritaria, mediante **campionamento casuale** semplice attraverso gli strumenti messi a disposizione dal gestore pratiche in uso;
7. di estrarre le pratiche, qualora non sia possibile agire secondo quanto indicato al punto precedente, mediante **campionamento sistematico**. Il campionamento sistematico si applica anche quando, a causa della bassa numerosità della popolazione, non viene estratta alcuna pratica;
8. di stabilire che la commissione incaricata del sorteggio delle pratiche è composta da due membri:
 - a. il Responsabile P.O. del SUAP o suo delegato;
 - b. il dipendente di Cat. D con la maggior anzianità di servizio prestato presso lo Sportello Unico Attività Produttive.
9. di rimandare a future disposizioni, circolari o direttive, anche informali, del Responsabile P.O. SUAP, le modalità operative per l'estrazione del campione tramite il gestore pratiche in uso.

Sesto Fiorentino, 08-07-2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to Gentili Luca

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e degli atti di notorietà relativi alle pratiche di competenza del Servizio SUAP - Individuazione nuovi parametri di estrazione delle pratiche SUAP- Revoca determinazione n.685 del 28/06/2013 e ss.mm.ii..

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

La presente determinazione **non** assume rilevanza sotto il profilo contabile.

Sesto Fiorentino, 16-07-2015

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
f.to GENNAI STEFANO**