



COMUNE DI
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 939 DEL 27-08-2015

DETERMINAZIONE

N. 273 DEL 27-08-2015

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e determinato della Signora Maura Diara in qualità di "Istruttore Amministrativo - cat. C" presso il Servizio "Servizi Demografici, URP e Protocollo.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO che una dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" (cat. C) assegnata al Servizio "Servizi Demografici, URP e Protocollo" del Settore "Risorse Finanziarie e Organizzazione" è stata collocata in congedo di maternità ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 151/2001 a decorrere dal 15/06/2015;

VISTA richiesta in data 19/02/2015, agli atti d'ufficio, con la quale la Responsabile del Servizio "Servizi Demografici, URP e Protocollo" Dott.ssa Luisa Sarri ha richiesto l'assunzione di una unità di personale di categoria C a tempo determinato e pieno per la sostituzione della dipendente assente per maternità, le cui generalità saranno riportate nel contratto individuale di lavoro stipulato in esecuzione del presente atto;

RICHIAMATA la deliberazione Giunta comunale n° 132 del 28/04/2015, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2015/2017 e in cui si autorizza il Dirigente del Settore "Risorse Finanziarie e Organizzazione" a procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato per esigenze di carattere temporaneo o straordinario, per il periodo strettamente necessario al fabbisogno dei servizi e nei limiti delle risorse finanziarie appositamente stanziati nel bilancio 2015 nel rispetto dei limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31/5/2010, convertito in Legge 30/7/2010, n° 122, come successivamente integrato e modificato;

VISTI:

- l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

- il D.Lgs. 15/06/2015 n. 81, con cui è stata modificata la disciplina in materia di ricorso al lavoro flessibile (Capo III – Lavoro a tempo determinato), applicabile anche alle Pubbliche Amministrazioni fermo restando quanto previsto da disposizioni speciali in materia;

DATO ATTO che l'assunzione che si va ad effettuare ha carattere temporaneo ed eccezionale ed è necessaria per garantire la regolarità del servizio a cui è assegnata la dipendente assente;

ATTESO che:

- presso il Comune di Sesto Fiorentino non esiste una specifica graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Istruttore di Amministrativo in corso di validità;
- l'art. 71, comma 1, lett. b), del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi prevede la possibilità di utilizzare, per le assunzioni in questione, proprie graduatorie in corso di validità di concorsi pubblici e corsi-concorso pubblici per assunzioni a tempo indeterminato di personale della stessa categoria e profilo professionale;
- il bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n. 14 posti di "Istruttore amministrativo – cat. C", approvato con determinazione n. 837 del 20/07/2010, prevedeva espressamente che la graduatoria finale di merito del concorso poteva essere utilizzata anche per le assunzioni di personale a tempo determinato, sia pieno che parziale;

RICHIAMATA la determinazione n. 1367 del 03/12/2010 con cui è stato approvato il verbale redatto dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli e per esami per la copertura di n. 14 posti di Istruttore Amministrativo (categoria C) ed approvata la relativa graduatoria di merito;

CONSIDERATO che:

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 4, comma 4, del D.L. 31/08/2013 n.101, come modificato dalla Legge di conversione 30/10/2013 n. 125, la graduatoria del concorso suddetto è ancora in corso di validità;
- la succitata graduatoria di merito è già stata utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato fino al 21° classificato e per assunzioni a tempo determinato fino al 33° classificato;
- si è resa disponibile alla presente assunzione la Signora Maura Diara, classificatesi al 40° posto nella succitata graduatoria;
- i candidati classificati dal 34° al 39° posto nella succitata graduatoria hanno rinunciato alla presente proposta di assunzione a tempo determinato;

DATO ATTO che:

- questo Ente ha rispettato le disposizioni relative al patto di stabilità interno per gli anni 2011, 2012, 2013 e 2014;
- le spese di personale impegnate nel Bilancio 2014 (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 28/03/2014 e successive variazioni), calcolate ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n° 296/2006, sono inferiori alla media delle spese di personale del triennio 2011/2013;

- le spese di personale previste nel Bilancio 2015 (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30/04/2015), calcolate ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n° 296/2006, risultano inferiori alla media delle spese di personale del triennio 2011/2013;
- con deliberazione Giunta Comunale n. 89 del 31/3/2015 si è provveduto - ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni - alla ricognizione delle situazioni di soprannumero e a rilevare eventuali eccedenze di personale, dando atto che nell'Ente non vi sono né situazioni di soprannumero né eccedenze di personale;
- con deliberazione Giunta comunale n° 126 del 21/04/2015 è stato approvato il “Piano di azioni positive per le pari opportunità” relativo al triennio 2015/2017;
- nell'anno 2014 questo Ente ha rispettato il limite dei tempi medi di pagamento previsto dall'art. 41, comma 2, del D.L. 24.04.2014 n° 66, convertito in Legge 23.06.2014 n° 89, come da attestazione allegata alla deliberazione della Giunta comunale n° 107 dell'8/4/2015;
- questo Ente, pertanto, può effettuare assunzioni con rapporto di lavoro flessibile nel limite della spesa sostenuta allo stesso titolo nel 2009, ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n° 78/2010 e della deliberazione n° 2/2015 della Corte dei Conti – Sezione Autonomie;

RITENUTO quindi necessario procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato della Sig.ra Maura Diara in qualità di “Istruttore Amministrativo – cat. C” dal 10/09/2015 al 31/12/2015 per la sostituzione della dipendente assente per maternità, al fine di assicurare la funzionalità e la continuità del servizio;

VISTI:

- il D.Lgs. n° 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il decreto del Commissario Prefettizio n. 9 del 29/07/2015, con il quale è stato conferito al Segretario Generale, Dott.ssa Maria Benedetta Dupuis, l'incarico ad interim di Dirigente del Settore “Risorse Finanziarie e Organizzazione”;
- il decreto del Commissario Prefettizio n. 17 dell'11 agosto 2015 con il quale sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di Vice Segretario dell'Ente;

DETERMINA

- 1) per le motivazioni espresse in premessa, di assumere la Sig.ra **Maura Diara**, nata a Livorno il 14/08/1962, nel profilo di “**Istruttore Amministrativo**” (categoria C, posizione economica C1) a tempo pieno e determinato **dal 10/09/2015 al 31/12/2015**;
- 2) di stabilire che il rapporto di lavoro sarà interrotto prima della scadenza suddetta in caso di rientro in servizio della dipendente sostituita, le cui generalità saranno riportate nel contratto individuale di lavoro della sig.ra Diara;
- 3) di assegnare la dipendente Maura Diara al Servizio “Servizi Demografici, URP e Protocollo”;
- 4) di attribuire alla dipendente di cui sopra il trattamento economico previsto per il profilo di “Istruttore Amministrativo”, inquadrato nella categoria C, posizione economica C1;
- 5) di iscrivere la Sig.ra Maura Diara all'I.N.P.S. gestione ex I.N.P.D.A.P.;
- 6) di dare atto del rispetto del limite di cui all'art. 19, comma 2, del D.Lgs. n° 81/2015;

- 7) di impegnare la spesa complessiva di € 9.375,00 sui seguenti capitoli del bilancio 2015:
 - per € 6.750,00 sul Cap. 11002 - cod. SIOPE 1104;
 - per € 1.720,00 sul Cap. 11020 - cod. SIOPE 1111;
 - per € 330,00 sul Cap. 11020 - cod. SIOPE 1113;
 - per € 575,00 sul Cap. 11730 “IRAP”;
- 8) di riservarsi l’adozione di successivi atti qualora si rilevi la necessità e la possibilità di prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato della Sig.ra Maura Diara in caso di eventuale prosecuzione dell’assenza della dipendente sostituita per congedo parentale;
- 9) di dare atto che, per quanto riguarda l’onere INAIL, l’importo relativo sarà accantonato nel competente capitolo;
- 10) di dare atto che il responsabile del procedimento è il dott. Fabiano Iaconi, Responsabile del Servizio “Personale e Organizzazione”.

Sesto Fiorentino, 27-08-2015

per IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to **SARRI LUISA**

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e determinato della Signora Maura Diara in qualità di "Istruttore Amministrativo - cat. C" presso il Servizio "Servizi Demografici, URP e Protocollo.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

| Tipo Movimento | Descrizione | Data | Importo |
|-------------------------------|--|-------------|----------------|
| Impegno 2015 / 5264 | Assunzione a tempo pieno e determinato della sig.ra Maura Diara in qualità di "Istruttore Amministrativo" - cat. C presso Servizi Demografici URP e Protocollo - Operazione: Inserimento PEG: 11002 PIANO FIN: 1.01.01.01.006, MISS/PROG: 01.06 Stipendi Personale a tempo determinato: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva | 31/08/2015 | 6.750,00 |
| Impegno 2015 / 5265 | Assunzione a tempo pieno e determinato della sig.ra Maura Diara in qualità di "Istruttore Amministrativo" - cat. C presso Servizi Demografici URP e Protocollo - oneri riflessi - Operazione: Inserimento PEG: 11020 PIANO FIN: 1.01.02.01.001, MISS/PROG: 01.07 Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico Ente personale Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva | 31/08/2015 | 1.720,00 |
| Impegno 2015 / 5266 | Assunzione a tempo pieno e determinato della sig.ra Maura Diara in qualità di "Istruttore Amministrativo" - cat. C presso Servizi Demografici URP e Protocollo - oneri riflessi - Operazione: Inserimento PEG: 11020 PIANO FIN: 1.01.02.01.001, MISS/PROG: 01.07 Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico Ente personale Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva | 31/08/2015 | 330,00 |
| Impegno 2015 / 5267 | Assunzione a tempo pieno e determinato della sig.ra Maura Diara in qualità di "Istruttore Amministrativo" - cat. C presso Servizi Demografici URP e Protocollo - IRAP - Operazione: Inserimento PEG: 11730 PIANO FIN: 1.02.01.01.001, MISS/PROG: 01.07 I.R.A.P. personale dipendente Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva | 31/08/2015 | 575,00 |

| | |
|----------------------|----------|
| Totale Accertato | 0,00 |
| Totale Sub Accertato | 0,00 |
| Totale Impegnato | 9.375,00 |
| Totale Sub Impegnato | 0,00 |
| Totale Liquidato | 0,00 |

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 31-08-2015

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
f.to DUPUIS MARIA BENEDETTA**