



COMUNE DI
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 1274 DEL 13-11-2015

DETERMINAZIONE

N. 358 DEL 13-11-2015

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: Impegno di spesa per affidamento del servizio per la conservazione del registro di protocollo giornaliero alla ditta Halley Toscana srl attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30.04.2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. 172 del 4 giugno 2015 di approvazione del PEG 2015/2017;

VISTA la richiesta del Responsabile dei Servizi Demografici, URP e Protocollo, agli atti del servizio economato e provveditorato, finalizzata all'acquisto di un servizio di carattere informatico che consenta la conservazione a norma del registro giornaliero di protocollo che garantisca le seguenti funzionalità:

- Fare l'upload del registro di protocollo giornaliero;
- Firmare l'RPG con firma digitale;
- Inviare in conservazione secondo la normativa vigente;
- Controllare lo stato, ricercare e visualizzare l'RPG;

PREMESSO che fra le iniziative promosse da Consip, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge 448 del 28 dicembre 2001, dell'art. 24 comma 3 della Legge 289 del 27 dicembre 2002 modificato dal D.L. 143 del 24 giugno 2003 convertito in legge n. 212 del 1° agosto 2003, non è attiva nessuna convenzione per l'affidamento della fornitura sopraindicata ma i prodotti richiesti sono presenti sul mercato elettronico della PA al bando ICT 2009, Hardware, Software e Servizi ICT;

RICHIAMATO l'art. 6 comma 4) del Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture dove si dà atto che all'acquisto di beni e servizi tramite le convenzioni attivate da Consip ed il mercato elettronico della PA è competente il Servizio Econmato e Provveditorato;

VISTO l'art. 46, comma 1, del Regolamento sopra citato che stabilisce che "È possibile l'affidamento diretto, senza necessità di ricorrere a gara informale e previa determinazione del dirigente, nei seguenti casi:

- Nota specialità o peculiari caratteristiche tecniche o di mercato della fornitura o servizio da acquisire, tale da non premettere alcun confronto concorrenziale;
- Importo della spesa non superiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa";

PRESO ATTO che, a seguito di indagini di mercato effettuate da personale del Servizio Protocollo il servizio che soddisfa le esigenze sopra indicate è fornito dalla Halley Toscana srl di Empoli, come da scheda Mepa sotto indicata:

Fornitore: HALLEY TOSCANA SRL

Acquisti verdi: -

Nome commerciale: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE A NORMA DEL REGISTRO DI PROTOCOLLO GIORNALIERO

Codice articolo fornitore: HH-RPG-2015

Prezzo: 420,00

Unità di misura: Servizio

Quantità vendibile per unità di misura: 1

Lotto minimo per unità di misura: 100

Tempo di consegna (solo numero): 5

Disponibilità minima garantita: 2000

Condizioni di pagamento: 60 GG DF

Tipo contratto: Acquisto

Area di consegna: 

Tipo servizio: Trattamento documentale "Archivio corrente"

Tipologia di documenti trattati: Registro di Protocollo Giornaliero

Servizio di scansione: NO

Formato documenti: PDF/A - XML

Sede di erogazione: Nei locali del Fornitore

Numero di fogli trattati su base mensile (inclusi nel canone): 60

Dimensione media foglio trattato su base mensile (inclusi nel canone) [kB]: 100

Costo dei fogli eccedenti [€]: 0

Costo dei kB eccedenti [€]: 0

Durata del contratto [mesi]: 12

Canone mensile [€]: 35

Data ultimo aggiornamento: 2015-10-08 16:04:45.386

DATO ATTO che la ditta richiede il pagamento anticipato del canone complessivo pari ad euro 420,00 oltre iva;

DATO ATTO che in data 12 novembre 2015 è stato acquisito il codice identificativo di gara **ZF11717A11**, attraverso il sito web appositamente previsto presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

VISTO il D.P.R. 26.08.2015 con cui il Presidente della Repubblica ha nominato il Dr. Antonio Lucio Garufi Commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune, conferendogli i poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

VISTO il decreto del Commissario Prefettizio n. 39 del 3 novembre 2015, con il quale è stato conferito all'Avv. Franco Zucchermaglio l'incarico ad interim di Dirigente del Settore "Risorse Finanziarie e Organizzazione";

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è l'Economista Provveditore del comune;

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte I – Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 9 del 22 gennaio 2013;

VISTI gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

VISTI il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs n. 163 del 12 Aprile 2006 ed il Regolamento DPR 207/2010;

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di acquistare, per i motivi indicati in premessa, dalla società Halley Toscana srl di Empoli, il prodotto di seguito elencato, entro un limite complessivo massimo, comprensivo di IVA, pari ad € 512,40 compresa iva, attraverso il mercato elettronico della PA:

Servizio di carattere informatico che consenta la conservazione a norma del registro giornaliero di protocollo con le seguenti funzionalità

- fare l'upload del registro di protocollo giornaliero;
- Firmare l'RPG con firma digitale;
- Inviare in conservazione secondo la normativa vigente;
- Controllare lo stato, ricercare e visualizzare l'RPG

- 2) Di impegnare la somma complessiva di € 512,40 comprensiva di IVA, sul cap. 11241 del Bilancio del corrente esercizio, piano finanziario 1.03.02.19.000, con scadenza dell'obbligazione al 31.12.2015;
- 3) di dare atto che ai sensi dell'art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è l'Economista Provveditore del comune;
- 4) Di dare atto del rispetto di quanto previsto dal D.lgs n. 33 del 14.3.2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della Pubblica Amministrazione.

- 5) di provvedere al pagamento, su presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, in attuazione della Legge 190/2014, cosiddetta Legge di Stabilità 2015, con il metodo dello split payment (art. 1 comma 629 lettera b) che introduce l'art. 17-ter. nel DPR 26 ottobre 1973 n. 633 ;

Sesto Fiorentino, 13-11-2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to **ZUCCHERMAGLIO FRANCO**

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Impegno di spesa per affidamento del servizio per la conservazione del registro di protocollo giornaliero alla ditta Halley Toscana srl attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Tipo Movimento	Descrizione	Data	Importo
Impegno 2015 / 6220	Impegno di spesa per affidamento del servizio per la conservazione del registro di protocollo giornaliero alla Ditta Halley Toscana srl - Operazione: Inserimento PEG: 11241 PIANO FIN: 1.03.02.19.000, MISS/PROG: 01.07 Servizi informatici	16/11/2015	512,40

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	512,40
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 16-11-2015

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
f.to ZUCCHERMAGLIO FRANCO**