



COMUNE DI
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1
50019 | tel. 055 055

www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 1312 DEL 19-11-2015

DETERMINAZIONE

N. 371 DEL 19-11-2015

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: Impegno di spesa per ordine diretto di acquisto sul MePa dell'Upgrade del software di gestione dei Servizi Demografici (J - DEMOS), fornito da Maggioli Spa

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30 aprile 2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato per gli esercizi finanziari 2015-2017 e relativi allegati;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 4.6.2015, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano degli Obiettivi per il triennio 2015-2017;

Vista la determinazione del Responsabile UOA “Servizi Demografici, URP, Sportello Polifunzionale, Sviluppo Organizzativo ed Analisi dei Processi” n. 1648 del 19 dicembre 2008, con la quale si è adeguata la procedura informatica di gestione dei Servizi Demografici, tramite la fornitura, da parte della Ditta Maggioli Informatica s.p.a. con sede in S. Arcangelo di Romagna, del “sistema informativo integrato per la gestione dei Servizi Demografici (*progetto e – DEMOS*) in versione WEB con data base ORACLE postazioni illimitate”;

Dato atto che tale software, attualmente in dotazione, non consente di gestire correttamente molti adempimenti obbligatori per i servizi demografici (archiviazione documentale, integrazione al progetto ANPR tramite “web service”, fascicolo elettorale, comunicazione con il centro nazionale trapianti per dichiarazioni relative alla donazione degli organi);

Dato atto che il fornitore con comunicazione prot. n. 21443 del 30 aprile 2015 ha comunicato che il software e Demos verrà dismesso presumibilmente a far data dal 1° gennaio 2017;

Dato atto che, relativamente al Settore “Risorse Finanziarie ed Organizzazione”, Servizio “Servizi Demografici, Protocollo e URP”, è previsto l’obiettivo gestionale della “Sostituzione software di gestione dei Servizi Demografici”;

Ritenuto quindi che, per il raggiungimento dell’obiettivo di cui sopra, sia necessario procedere all’acquisto di nuovo software di gestione dei Servizi Demografici o, in alternativa, dell’Upgrade del software attualmente in uso, in modo da consentire la gestione completa dei Servizi Demografici;

Dato atto che in data 28 ottobre 2015 il Responsabile del Servizio “Servizi Demografici, Protocollo e URP” ed il Responsabile del Servizio “Sistemi Informatici e Smart City” si sono recati presso il Comune di Prato per verificare con i colleghi la conformità del software J Demos di Maggioli Spa ai requisiti tecnici e l’adeguatezza allo svolgimento delle attività sopra evidenziati;

Dato atto dell’esito positivo dell’incontro e del fatto che il prodotto software è installato presso il Comune di Prato da 5 anni e quindi deve ritenersi stabile ed affidabile;

Vista la relazione del Responsabile del Servizio “Sistemi Informatici e Smart City” del 18 novembre 2015, allegata quale parte integrante alla presente determinazione;

Dato atto del fatto che da tale relazione risulta che il software in questione “è compatibile con le necessità dell’Ente di dismettere i server Microsoft per la gestione degli applicativi e di introdurre macchine virtuali dotate di sistema operativo Linux per erogare tali servizi” e che “lo strato applicativo è quindi indipendente dalla piattaforma hardware e di sistema operativo adottata, sia dal sistema operativo server e client”;

Dato atto inoltre che dalla relazione emerge che “la piattaforma è pienamente soddisfacente le necessità dell’Ente relativamente sia alla gestione dei servizi demografici, sia riguardo alla gestione documentale” e che “la piattaforma è fruibile tramite i servizi di TIX di Regione Toscana in linea con quanto indicato nel protocollo di intesa approvato con delibera di Giunta Comunale N. 160/2015 “Protocollo d’intesa fra il Comune di Sesto Fiorentino e Regione Toscana per la promozione e attuazione comune di azioni relative alla Società dell’informazione e della conoscenza ed all’Agenda Digitale”;

Dato atto quindi che il software J – DEMOS, facente parte della suite SICR@WEB, fornita da Maggioli Spa, possiede tutti i requisiti tecnici ritenuti necessari dal Servizio “Sistemi Informatici e Smart City” per i software applicativi dell’Ente e che nel caso di specie si tratta sostanzialmente di Upgrade dell’attuale software di gestione dei Servizi Demografici;

Visto il preventivo di spesa trasmesso da Maggioli Spa in data 6 novembre 2015 (prot. n. 55622), relativo all’Upgrade del software J Demos, all’eventuale attivazione di servizi on line ed all’eventuale personalizzazione relativa alla gestione dell’albo degli scrutatori;

Ritenuto di procedere per il momento esclusivamente all’acquisto dell’Upgrade del software J Demos;

Dato atto che dal preventivo, relativamente all’Upgrade del software, risultano le seguenti

voci di spesa:

SOFTWARE APPLICATIVO “J-DEMOS ANAGRAFE / AIRE / ELETTORALE / STATO CIVILE / LEVA” Ver. multiutente	€ 1.950,00
"INA / SAIA XML 3" - Richiede l'installazione del Modulo B.1.1.	Compreso nella fornitura
“Modulo consultazione WEB” – Uffici Interni	Compreso nella fornitura
“Modulo Giudici Popolari e Presidenti di seggio”.	Compreso nella fornitura
"Modulo export ASL / ISTAT / INPS.	Compreso nella fornitura
"Modulo Firma digitale e PEC”.	Compreso nella fornitura
"Modulo archiviazione documentale	€ 1.200,00
"Modulo donazione organi CNT”	€ 0,00
"Modulo A.o.L. – Anagrafe on Line” –consultazione Uffici	€ 1.200,00
"Modulo export cartellini CID per Questura”	€ 1.200,00
TOTALE	€ 5.500,00 , oltre IVA

SOFTWARE DI BASE

Database Oracle DB ver. 9, 10 o successive	a carico dell’Ente
Postgresql ver.8.2 o successive	Senza costi aggiuntivi

INSTALLAZIONE e FORMAZIONE

Nr. 3 interventi di installazione del software di base, del software applicativo, configurazione e collaudo dell'intero sistema	Compreso nella fornitura
Nr. 2 giornate di analisi e adeguamento alle esigenze dell’Ente presso la vostra sede	€ 1.200,00, esenti IVA
Nr. 8 giornate di formazione del personale addetto all'uso della procedura presso la vostra sede	€ 4.800,00, esenti IVA
Nr. 8 giornate di assistenza all’avviamento presso la vostra sede	€ 4.800,00, esenti IVA

TOTALE € 10.800,00, esenti IVA

SERVIZIO DI ASSISTENZA ORDINARIA

Canone relativo al servizio di Assistenza Ordinaria per i pacchetti proposti - Contratto annuale a partire dal 1° Gennaio 2016 € 3.600,00, oltre IVA

CONVERSIONE DEGLI ARCHIVI

Conversione degli archivi Demografici da e Demos a J Demos senza costi aggiuntivi

Importazione dei documenti scansionati e presenti in e-Demos. € 1.000,00, oltre IVA

Dato atto che l'importo relativo alla fornitura delle voci soggette ad IVA sopra indicate è pari a € 6.550,00, oltre IVA, per un totale di € 7.991,00;

Dato atto che a tale importo devono aggiungersi ulteriori € 10.800,00, relativi alle voci esenti IVA, per un totale di € 18.791,00;

Considerato che la fornitura non rientra nell'ambito delle convenzioni quadro Consip come si evince dalla consultazione del sito www.acquistinretepa.it nella parte relativa alle convenzioni attive, conservata agli atti dei Servizi Demografici;

Visto l'articolo 125, comma 11, del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006 che prevede che per servizi e forniture di importo inferiore ai € 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Visto l'art. 45 del Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 16/04/2009 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31/01/2012;

Visto l'art. 46 del Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 16/04/2009 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 31/01/2012, secondo cui "è possibile l'affidamento diretto, senza necessità di ricorrere a gara informale e previa Determinazione motivata del dirigente, nel seguente caso: nota specialità o peculiari caratteristiche tecniche o di mercato della fornitura o servizio da acquisire, tale da non permettere alcun confronto concorrenziale"

Dato atto che in data 04/11/2015 è stato acquisito il **codice identificativo di gara Z5B16F3D3E**, attraverso il sito web appositamente previsto presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi della Legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è il responsabile del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP", Dott.ssa Luisa Sarri;

Ritenuto di dare mandato al Servizio Economato e Provveditorato di predisporre gli atti necessari per il perfezionamento dell'acquisto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte I – Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 9 del 22 gennaio 2013;

Visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 4 del vigente regolamento di contabilità;

Vista inoltre la seguente normativa contenente le norme in materia di revisione della spesa pubblica (spending review)

- L. 6 luglio 2012, n. 94, di conversione del D.L. 07 maggio 2012, n. 52;
- L. 7 agosto 2012, n.135, di conversione del D.L. 6 luglio 2012, n. 95;

Richiamati inoltre:

- i lo Statuto Comunale;
- i l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il decreto del Commissario Straordinario n. 48 del 23 novembre 2015, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico ad interim di Dirigente del Settore "Risorse Finanziarie e Organizzazione";

DETERMINA

1. Di impegnare la somma di € 18.791,00 per l'acquisto dell'Upgrade del software di gestione dei Servizi Demografici (*J – DEMOS*), fornito da Maggioli Spa, alle condizioni risultanti dal preventivo trasmesso in data 6 novembre 2015 prot. n. 55622;
2. Di dare atto che la spesa di € 18.791,00 trova copertura sul bilancio 2015 come segue
 - quanto ad € 12.757,10 sulla missione 1, programma 7, titolo 2, cap. PEG 61511/2 "Acquisizione beni materiali servizi demografici: sviluppo software e manutenzione evolutiva" P.F. 2.02.03.02.001 del Bilancio di previsione 2015 che presenta la necessaria disponibilità;
 - quanto ad € 6.033,90 sulla missione 1, programma 7, titolo 2, cap. PEG 61511 "Acquisizione beni materiali servizi demografici: sviluppo software e manutenzione evolutiva" P.F. 2.02.03.02.001 del Bilancio di previsione 2015 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di dare atto che l'obbligazione contrattuale verrà a scadenza nel mese di aprile 2016;

4. Di dare atto che verranno effettuate le necessarie sistemazioni contabili per l'imputazione sull'esercizio 2016;
5. Di dare atto che ai sensi dell'art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è il responsabile del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP", Dott.ssa Luisa Sarri;
6. Di dare atto del rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.";
7. Di dare mandato al Servizio Economato e Provveditorato di predisporre gli atti necessari per il perfezionamento dell'acquisto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

Sesto Fiorentino, 19-11-2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
f.to **ZUCCHERMAGLIO FRANCO**

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO RAGIONERIA**

OGGETTO: Impegno di spesa per ordine diretto di acquisto sul MePa dell'Upgrade del software di gestione dei Servizi Demografici (J - DEMOS), fornito da Maggioli Spa

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 27-11-2015

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE
f.to LAZZARINI LUCA**