



piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N. 1576 DEL 31-12-2015**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 447 DEL 31-12-2015**

**SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE**

**OGGETTO: Noleggio di stampanti multifunzione in uso presso vari servizi comunali tramite convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 24 - Noleggio" vari lotti per il periodo 1.1.2016 -31.12.2020; impegno di spesa esercizio finanziario 2016.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 30.04.2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015-2017 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 4 giugno 2015 di approvazione del PEG 2015/2017;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 31 marzo 2015 con la quale è stato approvato il piano triennale 2015/2017 di razionalizzazione della spesa ai sensi dell'art. 16 del D.L. 98/2011 convertito in L. 111/2011;
- il Decreto n. 48 del 23 Novembre 2015 con cui il Commissario Straordinario ha attribuito al Segretario Generale Dr. Lazzarini l'incarico di Dirigente *ad interim* del "Settore Risorse Finanziarie e Organizzazione", a decorrere dal 23.11.2015 e fino a diverse disposizioni;

**DATO ATTO** che tra le voci di spesa soggette a razionalizzazione nel triennio 2015/2017 compare quella relativa a costi di funzionamento, manutenzione ed acquisto pezzi di ricambio per stampanti multifunzione ed individuali;

**VISTA** la relazione del Responsabile del Servizio Sistemi Informatici e Smart City, agli atti del servizio economato e provveditorato, dalla quale emerge la necessità di sostituire una

parte del parco stampanti in dotazione ai vari servizi con dispositivi a noleggio, a più alta efficienza energetica, in modo da ridurre le spese di gestione interna;

**DATO ATTO** che a partire dal 11 giugno 2015 è presente ed attiva la convenzione Consip denominata “Apparecchiature Multifunzione 24 - noleggio”, aggiudicata con riferimento al Lotto n. 3 alla ditta Olivetti di Ivrea (TO) e alla ditta Kyocera Spa con riferimento al lotto 4, con scadenza per entrambe all’11 giugno 2016;

**DATO ATTO** che si è provveduto ad effettuare una verifica per valutare la congruità dei prezzi offerti dal mercato e da tale indagine è emerso che i prezzi presenti nella convenzione Consip sono congrui rispetto a quelli praticati sul mercato;

**RICHIAMATO** l’articolo 6), comma 4, “Servizi telematici di acquisto” del “Regolamento per la disciplina dei contratti di lavori, servizi e forniture” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 31 gennaio 2012, che recita “All’acquisto di beni e servizi tramite le convenzioni attivate da Consip e il mercato elettronico, anche della Regione Toscana, è competente il Servizio Economato e Provveditorato, qualunque sia l’importo della fornitura o della prestazione occorrenti”;

**DATO ATTO** che il contratto di noleggio in convenzione Consip risulta così dettagliato:  
Lotto 3 – n. 6 multifunzione A/3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni al costo di noleggio di euro 57,90 mensile oltre iva per 60 mesi di contratto;  
Lotto 3 – n. 7 multifunzione A/3 monocromatiche per gruppi di lavoro di alte dimensioni al costo di noleggio di euro 66,73 mensile oltre iva per 60 mesi di contratto;  
Lotto 4 – n. 1 multifunzione colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni al costo di noleggio di euro 42,09 mensile oltre iva per 60 mesi di contratto;

**RITENUTO** di dare mandato all’Economo Provveditore di predisporre gli ulteriori atti necessari per il perfezionamento della pratica entro un limite di spesa per l’intera durata contrattuale pari ad euro 51.396,00 oltre iva, importo annuale pari ad euro 10.279,20 oltre iva;

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti i Codici Identificativi di gara derivati rispetto a quelli della convenzione Consip - Lotto 3 – 6540702609 e Lotto 4 – 6540739492), attraverso il sito web appositamente previsto presso l’Autorità per la Vigilanza sui Contatti pubblici, ai sensi della legge 136 del 13 agosto 2010, come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010 convertito in Legge 217/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti;

**CONSIDERATO** che questo affidamento è soggetto al contributo a carico della Autorità Nazionale Anti Corruzione per Euro 30,00 in quanto l’importo netto dell’appalto è compreso tra euro 40.000 ed Euro 150.000,00;

**PRESO ATTO** che si ipotizza l’approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio 2016 per i primi mesi del prossimo anno e che in quei mesi e fino all’approvazione il comune sarà in esercizio provvisorio;

**CONSIDERATO** che le spese oggetto del presente atto, canone annuale anticipato, sono da considerare a carattere continuativo, necessarie per garantire il livello qualitativo e quantitativo dei servizi già esistenti, in base alla nuova formulazione dell’art. 163 del TUEL, prevista dal DLgs 126/2014, per questo non soggette al frazionamento in dodicesimi;

**RICHIAMATO** il Decreto n. 48 del 23 Novembre 2015 con cui il Commissario Straordinario ha attribuito al Segretario Generale Dr. Lazzarini l’incarico di Dirigente *ad interim* del "Settore Risorse Finanziarie e Organizzazione", a decorrere dal 23.11.2015 e fino a diverse disposizioni;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 182 del 6.10.2014 RG 1062, di attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa e di alta professionalità del settore “Risorse finanziarie ed Organizzazione” con la quale l’Economo Provveditore assume i poteri di firma sugli atti da adottare e le comunicazioni da inviare, relativamente al Servizio diretto, in caso di assenza del dirigente di Settore;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è l’Economo Provveditore del comune;

**RICHIAMATO** il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi- parte I- Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n° 9 del 22 gennaio 2013;

**VISTO** l’art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l’art. 4 del vigente Regolamento di Contabilità;

### **DETERMINA**

1. Di aderire alla convenzione CONSIP “**Apparecchiature Multifunzione 24 - Noleggio**” per il noleggio di stampanti multifunzione in uso presso vari servizi comunali lotti 3 e 4 per il periodo 1.1.2016 - 31.12.2020 (60 mesi) alle condizioni tecniche ed economiche espresse dalla convenzione sopraccitata;
2. Di dare atto che le quantità e le caratteristiche salienti sono le seguenti:  
Lotto 3 – n. 6 multifunzione A/3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni al costo di noleggio di euro 57,90 mensile oltre iva per 60 mesi di contratto;  
Lotto 3 – n. 7 multifunzione A/3 monocromatiche per gruppi di lavoro di alte dimensioni al costo di noleggio di euro 66,73 mensile oltre iva per 60 mesi di contratto;  
Lotto 4 – n. 1 multifunzione colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni al costo di noleggio di euro 42,09 mensile oltre iva per 60 mesi di contratto;
3. Di dare atto che la spesa complessiva per l’intera durata contrattuale è pari ad euro 51.396,00 oltre iva, importo annuale pari ad euro 10.279,20 oltre iva;
4. Di impegnare la spesa annuale di euro 12.540,62 compresa iva sul bilancio 2016 in fase di preparazione sul cap. 12420 p.f. 1.03.02.07.004, rimandando ad un atto successivo alla sua approvazione il finanziamento sull’esercizio 2017 e seguenti;
5. di impegnare il contributo a carico della Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per Euro 30,00 sull’esercizio 2016 cap. 7340 p.f. 1.03.02.16.001;
6. di dare atto che ai sensi dell’art. 10 comma 1) del D.lgs 163/2006, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di servizi di cui al presente atto è l’Economo Provveditore del comune;
7. Di dare mandato all’Economo Provveditore di predisporre gli ulteriori atti necessari per il perfezionamento della pratica;

8. di dare atto che il presente atto ottempera alle disposizioni di cui al D.lgs 14 marzo 2013, n. 33;
9. Di dare atto del rispetto di quanto previsto dal D.lgs n. 33 del 14.3.2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della Pubblica Amministrazione.
10. di provvedere al pagamento, su presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, in attuazione della Legge 190/2014, cosiddetta Legge di Stabilità 2015, con il metodo dello split payment (art. 1 comma 629 lettera b) che introduce l'art. 17-ter. nel DPR 26 ottobre 1973 n. 633 ;

Sesto Fiorentino, 31-12-2015

**per IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
f.to **METTI ROSSELLA**

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO RAGIONERIA**

**OGGETTO: Noleggio di stampanti multifunzione in uso presso vari servizi comunali tramite convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 24 - Noleggio" vari lotti per il periodo 1.1.2016 -31.12.2020; impegno di spesa esercizio finanziario 2016.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>
Impegno <b>2016 / 377</b>	Noleggio di stampanti multifunzione in uso presso vari servizi comunali tramite "Apparecchiature Multifunzione 24; impegno di spesa ANNO 2016 - Operazione: Inserimento  PEG: 12420 PIANO FIN: 1.03.02.07.000, MISS/PROG: 01.11 Noleggi	31/12/2015	12.540,62
Impegno <b>2016 / 378</b>	Contributo Autorità di Vigilanza per il noleggio di stampanti multifunzione in uso presso vari servizi comunali tramite "Apparecchiature Multifunzione 24; impegno di spesa ANNO 2016 - Operazione: Inserimento  PEG: 7340 PIANO FIN: 1.03.02.16.001, MISS/PROG: 01.03 Spese per gare di appalto e contrattuali	31/12/2015	30,00

Totale Accertato	0,00
Totale Sub Accertato	0,00
Totale Impegnato	12.570,62
Totale Sub Impegnato	0,00
Totale Liquidato	0,00

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 31-12-2015

**per IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE  
f.to FERRI STEFANO**