



COMUNE DI  
SESTO FIORENTINO

piazza Vittorio Veneto, 1  
50019 | tel. 055 055

[www.comune.sesto-fiorentino.fi.it](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it)

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N. 1039 DEL 21-09-2016**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 310 DEL 21-09-2016**

**SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE**

**OGGETTO: Gestione di uno sportello di orientamento e informazione legale in materia di rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno e dei permessi di soggiorno di lungo periodo, nonché di istruttoria ed assistenza all'inserimento on line delle pratiche di richiesta della cittadinanza italiana. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**PREMESSO** che:

- il Comune di Sesto Fiorentino partecipa dal 2007 al Progetto di ausilio alla presentazione on line delle domande di permesso di soggiorno, in qualità di Comune Tester e che la competenza è attribuita all'Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- che il servizio è gestito in collaborazione con operatori economici esterni, individuati attraverso procedure concorsuali;
- che l'affidamento del servizio relativo al biennio 2014 – 2016 è venuto a scadenza il 31 agosto 2016;

**DATO ATTO** che:

- a decorrere dal 18 maggio 2015, è operativo un nuovo servizio on line - messo a punto dal Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione del Ministero dell'Interno - per l'invio telematico della domanda di conferimento della cittadinanza italiana;
- si tratta di una procedura interamente telematica, all'interno della quale sono richiesti molteplici adempimenti, quali: l'attivazione di una casella di posta elettronica personale, l'individuazione on line della corretta tipologia di modulo, l'inserimento di documenti scansionati ed il loro collegamento alla domanda;
- ogni comunicazione successiva all'inserimento della domanda avviene esclusivamente on line tramite il portale dedicato;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 dell'8 agosto 2016, con la quale si stabilisce di estendere il servizio di ausilio nei confronti dei cittadini stranieri svolto dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico, relativo attualmente alla procedura telematica del rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno, alla presentazione on line delle domande di cittadinanza italiana;

**RICHIAMATA** la determinazione R.G. n. 916 dell'11 agosto 2016, con la quale viene prorogato il servizio per il periodo settembre – ottobre 2016, alle stesse condizioni del precedente affidamento, vale a dire limitatamente alla gestione di uno sportello di orientamento e informazione legale in materia di rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno e dei permessi di soggiorno di lungo periodo, in modo tale da predisporre gli atti necessari all'estensione del servizio per il biennio 2016 - 2018;

**RICHIAMATO** l'articolo 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e sue modifiche ed integrazioni, il quale prevede al comma 2 che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** con il presente atto di autorizzare il Servizio Gare ad avviare la procedura negoziata previa indizione di gara, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, con pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso con il quale si invitano gli operatori interessati a manifestare il proprio interesse per lo svolgimento del servizio per il periodo novembre 2016 – ottobre 2018, come descritto nella scheda allegata quale parte integrante alla presente determinazione (Allegato 1);

**RILEVATO** che l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016, secondo i criteri di aggiudicazione indicati all'Allegato 2 al presente atto;

**DATO ATTO** che la previsione di spesa per il servizio in oggetto la fornitura in oggetto, pari ad € 22.570,00 compresa IVA al 22% se applicabile, per un importo di € 18.500,00 al netto dell'IVA, risulta stanziata sul cap. PEG 6360/1, piano finanziario 1.03.02.99.999, con riferimento al bilancio in corso e ai due successivi esercizi finanziari;

**CONSIDERATO** altresì che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, la richiesta di CIG avviene all'atto dell'approvazione della lettera di invito alla presente procedura da parte dell'Ufficio Gare;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Commissario Straordinario assunta con le funzioni del Consiglio Comunale n. 24 del 02.05.2016 di approvazione del Bilancio di previsione 2016 – 2018 e relativi allegati;

- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 153 del 9 giugno 2016 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di cui al presente atto è il responsabile del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP", Dott.ssa Luisa Sarri;

**VISTI** gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

**VISTI** gli artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 ed il "Codice di comportamento dei dipendenti" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21 gennaio 2014;

**VISTO** l'ordine di servizio n. 2 del 31 agosto 2016, con il quale il Dirigente del Settore "Servizi Finanziari e Organizzazione" delega al Responsabile del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP", Dott.ssa Luisa Sarri, la sottoscrizione di atti e provvedimenti di competenza del Servizio;

**VISTI** il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 ed il Regolamento DPR 207/2010;

**VISTO** l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 4 del vigente regolamento di contabilità;

## **DETERMINA**

1. di autorizzare il Servizio Gare all'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per la gestione di uno sportello di orientamento e informazione legale in materia di rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno e dei permessi di soggiorno di lungo periodo, nonché di istruttoria ed assistenza all'inserimento on line delle pratiche di richiesta della cittadinanza italiana, mediante invito di almeno cinque operatori economici, individuati sulla base della manifestazione di interesse espressa a seguito della pubblicazione di specifico avviso;
2. di dare atto che il servizio oggetto della presente determinazione avrà durata biennale, dal mese di novembre 2016 al mese di ottobre 2018;
3. di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base della scheda descrittiva del servizio (Allegato 1) e secondo i Criteri di aggiudicazione indicati all'Allegato 2 al presente atto, costituenti parte integrante e sostanziale;
4. di approvare il documento "SCHEMA TECNICA" e il documento "CRITERI DI AGGIUDICAZIONE", rispettivamente "Allegato 1" e "Allegato 2" al presente atto;

5. di dare atto che l'importo presunto posto a base d'asta per il periodo di affidamento del contratto è pari ad € 22.570,00 compresa IVA al 22 % se applicabile, per un importo di € 18.500,00 al netto dell'IVA;
6. di dare atto che l'importo di cui sopra risulta stanziato sul cap. PEG 6360/1, piano finanziario 1.03.02.99.999, con riferimento al bilancio in corso e ai due successivi esercizi finanziari;
7. di dare atto che gli impegni di spesa saranno assunti con determinazione successiva all'atto di aggiudicazione definitiva del servizio;
8. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico di Procedura di affidamento ed esecuzione del contratto di cui al presente atto è il Responsabile del Servizio "Servizi Demografici, Protocollo e URP", Dott.ssa Luisa Sarri;
9. di dare atto del rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni della Pubblica Amministrazione.

Sesto Fiorentino, 21-09-2016

**per IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
f.to SARRI LUISA**

**IL SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO RAGIONERIA**

**OGGETTO: Gestione di uno sportello di orientamento e informazione legale in materia di rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno e dei permessi di soggiorno di lungo periodo, nonché di istruttoria ed assistenza all'inserimento on line delle pratiche di richiesta della cittadinanza italiana. Determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Sesto Fiorentino, 22-09-2016

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE  
f.to LAZZARINI LUCA**